

Анкета исследования удовлетворенности сотрудников HR-процессами в компании

АНКЕТА

Уважаемый сотрудник!

Приглашаем Вас принять участие в исследовании отдела по работе с персоналом, целью которого является выявление особенностей реализации в организации функций системы управления персоналом. Просим Вас откровенно ответить на вопросы. Для ответа на вопрос обведите (отметьте) номер варианта, соответствующий Вашему мнению.

В таблицах необходимо дать ответ в каждой строке!

- | | | | | |
|----------------------------------|---|---|-------------------------|--|
| 1. Пол | 2. Возраст | 3. Стаж | 4. Подразделение | 5. Должность |
| <input type="checkbox"/> Мужской | <input type="checkbox"/> До 25 лет | <input type="checkbox"/> До 1 года | _____ | <input type="checkbox"/> Руководитель |
| <input type="checkbox"/> Женский | <input type="checkbox"/> 26–30 лет | <input type="checkbox"/> От 1 года до 3 лет | _____ | <input type="checkbox"/> Специалист |
| | <input type="checkbox"/> 31–40 лет | <input type="checkbox"/> Более 3 лет | _____ | <input type="checkbox"/> Другой служащий |
| | <input type="checkbox"/> 41–50 лет | | _____ | |
| | <input type="checkbox"/> 51 год и более | | | |

6. Базовые компетенции сотрудников в организации составляют:

- _____
- _____
- _____

7. Сущность стратегии развития организации заключается в том, что ...

- _____
- _____
- _____

8. На сегодняшний день сеть организации представлена:

- _____
- _____
- _____

9. Оцените степень Вашей удовлетворенности:

– политикой организации и руководства

совершенно не удовлетворен

полностью удовлетворен

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

– оценкой работы

совершенно не удовлетворен

полностью удовлетворен

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

– системой оплаты труда

совершенно не удовлетворен

полностью удовлетворен

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

– условиями работы

совершенно не удовлетворен

полностью удовлетворен

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

– организацией работы

совершенно не удовлетворен

полностью удовлетворен

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

– возможностями профессионального роста

совершенно не удовлетворен

полностью удовлетворен

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

– возможностями карьерного роста

совершенно не удовлетворен

полностью удовлетворен

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

– системой обучения

совершенно не удовлетворен

полностью удовлетворен

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

– корпоративной культурой

совершенно не удовлетворен

полностью удовлетворен

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

БЛОК 1. ОБУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛА

10. Насколько хорошо, по Вашему мнению, изученный на дистанционных программах материал соответствует Вашей работе (работе подразделения или организации)?

- Соответствует в высокой степени.
 Соответствует в некоторой степени.
 Соответствует слабо.
 Не соответствует.

11. Насколько получаемые в процессе обучения знания и навыки необходимы для более успешного выполнения поставленных задач?

- Полностью необходимы.
 Частично необходимы.
 Практически не нужны.

12. Изменяются ли Ваше поведение и результат работы после обучения?

- Слабо.
 Достаточно хорошо.
 Очень хорошо.

13. Как часто Вы самостоятельно назначаете себе электронные курсы и вебинары?

- 1 раз в 3 дня.
 1 раз в неделю.
 1 раз в 2 недели.
 1 раз в месяц.

14. Сколько программ обучения и развития Вы прошли в течение последнего года?

- Меньше 3.
 От 4 до 8.
 От 9 до 13.
 Более 14.

15. В каких программах обучения Вы хотели бы принять участие?

- Тренинги по коммуникативным навыкам.
 Тренинги личной эффективности.
 Тренинги школы лидерства.
 Тренинг управления проектами.

БЛОК 2. ОЦЕНКА ПЕРСОНАЛА

16. Выразите степень согласия с утверждениями по шкале:

Утверждение	Не согласен			Согласен	
	01	02	03	04	05
1. Существующая в организации процедура оценки позволяет объективно решать вопросы, связанные с развитием потенциала сотрудников, определяет готовность решать более сложные профессиональные задачи	01	02	03	04	05
2. Оценка результатов и поведения сотрудников организации лежит в основе формирования кадрового резерва и определения эффективности его подготовки	01	02	03	04	05
3. В организации оценка позволяет повысить действенность системы стимулирования, получать сотрудникам обратную связь об их вкладе в достижение общих целей	01	02	03	04	05

17. Для оценки персонала в организации характерно:

(можно отметить не более трех позиций)

- Вдохновение сотрудников на улучшение работы.
 Повышение заинтересованности в освоении новых подходов в работе, получении новых знаний.
 Формализованная процедура, не влияющая на эффективность сотрудника.
 Стимулирование достижений новых уровней профессиональной деятельности.
 Инструмент, необходимый для пропаганды достижений лучших работников.
 Процедура, необходимая для осуществления контроля персонала и применения санкций.

18. Укажите, какое влияние различные виды оценки оказывают на Вашу работу:

Вид оценки	Стимулирует работать лучше	Не влияет на результаты работы	Демотивирует к результативной работе	Отсутствует
KPI	01	02	03	04
360 градусов	01	02	03	04
Ассесмент	01	02	03	04
....	01	02	03	04

БЛОК 3. МОТИВАЦИЯ ПЕРСОНАЛА

19. Укажите степень значимости и удовлетворенности следующими факторами:

№	Фактор	Значимость				Удовлетворенность			
		Не важно	Немного	Важно	Очень важно	Плохо	Так себе	Хорошо	Очень хорошо
1	Возможность профессиональной самореализации	01	02	03	04	01	02	03	04
2	Величина заработной платы	01	02	03	04	01	02	03	04
3	Возможности карьерного роста	01	02	03	04	01	02	03	04
4	Наличие корпоративных мероприятий	01	02	03	04	01	02	03	04
5	Нормальные условия труда	01	02	03	04	01	02	03	04
6	Участие в профессиональных конкурсах	01	02	03	04	01	02	03	04
7	Четкая взаимосвязь результатов работы с премиальной частью заработной платы	01	02	03	04	01	02	03	04
8	Возможность участия в программах корпоративного развития	01	02	03	04	01	02	03	04
9	Благоприятный психологический климат	01	02	03	04	01	02	03	04
10	Наличие социальной поддержки членов семьи	01	02	03	04	01	02	03	04
11	Возможность корпоративного обучения	01	02	03	04	01	02	03	04
12	Широкий набор стимулирующих доплат и надбавок	01	02	03	04	01	02	03	04
13	Вовлеченность в процессы принятия решений	01	02	03	04	01	02	03	04
14	Возможности работы в команде	01	02	03	04	01	02	03	04
15	Наличие социальных гарантий	01	02	03	04	01	02	03	04
16	Возможность проявлять творческий подход в работе	01	02	03	04	01	02	03	04
17	Наличие корпоративных премий	01	02	03	04	01	02	03	04
18	Возможность проявлять инициативу	01	02	03	04	01	02	03	04
19	Конкурентная атмосфера	01	02	03	04	01	02	03	04
20	Правильная организация труда	01	02	03	04	01	02	03	04
21	Важность и значимость результатов работы	01	02	03	04	01	02	03	04
22	Содействие в предоставлении льготных кредитов для сотрудников	01	02	03	04	01	02	03	04
23	Признание и похвала руководства, получение наград	01	02	03	04	01	02	03	04
24	Дружелюбные отношения с руководством	01	02	03	04	01	02	03	04
25	Широкий перечень доплат и надбавок компенсационного характера	01	02	03	04	01	02	03	04

БЛОК 4. УСЛОВИЯ ТРУДА

20. Имеют ли место в Вашей работе следующие факторы?

- Монотонность, однообразность.
- Неравномерная загруженность в течение дня (месяца, года).
- Высокая степень ответственности за принимаемые решения.
- Боязнь совершить ошибку.
- Частые конфликтные ситуации.

- Длительная работа на компьютере.
- Частая работа в режиме сверхурочного времени.
- Другие негативные факторы (укажите)_____.

21. Как Вы оцениваете условия Вашего труда (комфорт, техническая оснащенность, обеспечение физической и психологической защищенности и т. д.)?

- Очень хорошо.
- Нормально.
- Удовлетворительно.
- Неудовлетворительно.
- Затрудняюсь ответить.

22. Часто ли Вы ощущаете негативные психические состояния (стресс, сильное утомление, раздражительность и т. д.), связанные с Вашей работой?

- Достаточно часто.
- Иногда.
- Редко.
- Практически никогда.

БЛОК 5. АДАПТАЦИЯ ПЕРСОНАЛА

23. Совпали ли Ваши первоначальные ожидания от работы в организации с Вашим сегодняшним видением ситуации?

- Да.
- Нет.
- Затрудняюсь ответить.

24. Возникла ли у Вас в первые дни работы мысль о смене работодателя?

- Да.
- Нет.
- Затрудняюсь ответить.

25. Оцените степень Вашей удовлетворенности:

– процедурой первого знакомства с организацией, сотрудниками

совершенно не удовлетворен

полностью удовлетворен

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

– программой введения в должность

совершенно не удовлетворен

полностью удовлетворен

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

– адаптационным периодом в целом

совершенно не удовлетворен

полностью удовлетворен

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

БЛОК 6. ДЕЛОВАЯ КАРЬЕРА И КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ

26. Желаема ли смена текущей позиции?

- Да.
- Нет.
- Пока не может быть определено.

27. Когда это должно произойти?

- В течение 1-го года.
- Между 1-м и 3-м годами.
- Более чем через 3 года.

28. Какую категорию Вы бы хотели получить в конечном итоге?

- Специалист.
- Ведущий, главный специалист.
- Линейный руководитель.
- Функциональный руководитель.
- Топ-менеджер.
- Другое _____.

29. Выберите одно из следующих утверждений:

- Кадровый резерв в организации необходим для своевременного и качественного замещения позиций руководителей высшего и среднего звена.
- Кадровый резерв направлен на повышение профессиональной подготовки сотрудников, претендующих на замещение вакантных руководящих должностей.
- Основная задача кадрового резерва в организации – это повышение мотивации к труду сотрудников, обладающих высоким потенциалом.
- Кадровый резерв в организации представлен только в формальном виде.

БЛОК 7. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА

30. Выразите степень согласия с утверждениями по шкале:

Утверждение	Не согласен			Согласен	
	01	02	03	04	05
1. Практически все руководители и большинство работников могут описать ценности организации, его цель, осознают важность клиентов	01	02	03	04	05
2. Сотрудники четко осознают свой вклад в достижение целей организации	01	02	03	04	05
3. Действия руководителей обычно согласуются с принятыми в организации ценностями	01	02	03	04	05
4. Поддержка других работников, даже из других отделов, является нормой и оценивается по достоинству	01	02	03	04	05
5. Организация и ее руководители ориентированы скорее на долгосрочные, нежели краткосрочные перспективы	01	02	03	04	05
6. Руководители стремятся развивать и воспитывать своих подчиненных	01	02	03	04	05
7. К найму новых работников относятся очень серьезно, с претендентами проводятся несколько интервью, ориентированные на выявление у них черт, соответствующих культуре организации	01	02	03	04	05
8. Новичкам предоставляется как положительная, так и отрицательная информация об организации; они имеют возможность сделать осознанный выбор о целесообразности работы в организации	01	02	03	04	05
9. Критерий перехода сотрудника на новую ступень иерархической лестницы – его профессионализм, а не интриги и знакомства	01	02	03	04	05
10. Ценности организации подчеркивают необходимость эффективной деятельности, адаптации к непрерывно изменяющейся внешней среде	01	02	03	04	05
11. Следование миссии и ценностям организации важнее, чем соответствие процедурам и стилю одежды	01	02	03	04	05
12. Вы слышали рассказы о лидерах и героях организации	01	02	03	04	05
13. В организации проводятся церемонии награждения сотрудников, внесших существенный вклад в ее развитие	01	02	03	04	05

31. Оцените, насколько Вы удовлетворены атмосферой (климатом), сложившейся:

– в организации в целом

совершенно не удовлетворен

полностью удовлетворен

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

– в подразделении

совершенно не удовлетворен

полностью удовлетворен

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

32. Выразите степень согласия со следующими утверждениями:

Утверждение	Да	Нет	Затрудняюсь ответить
1. Я рекомендую организацию в качестве места работы своим знакомым	01	02	03
2. Я считаю, что организация самая лучшая и работать в ней престижно	01	02	03
3. Отношения в организации/подразделении хорошие, коллектив дружный, сотрудники поддерживают друг друга в различных ситуациях	01	02	03

БЛАГОДАРИМ ЗА СОТРУДНИЧЕСТВО!