









Журнал учета печатей и штампов

№	Наименование печати (штампа), дата поступления	Оттиск печати (штампа)	Наименование подразделения, должность, Ф.И.О. получателя	Подпись, дата	Результаты ежегодной проверки наличия печатей и штампов: оттиск и дата проверки	Оттиск печати (штампа), возвращенной для уничтожения, дата возврата	Отметка об уничтожении, дата, номер акта	Примечание
1	Основная печать компании, 04.03.2014		Отдел хозяйственного обеспечения, начальник Федоров О.А.	04.03.2014 	18.06.2014 			
2	Печать «Для документов», 05.05.2014		Бухгалтерия, главный бухгалтер Громова Т.И.	05.05.2014 	18.06.2014 	05.11.2014 	Уничтожена по акту № 1/у от 13.11.2014	
3	Штамп «Копия верна» 06.05.2014	копия верна	Юридический отдел, начальник Совин А.Е.	06.05.2014 	18.06.2014 копия верна			