

<p>Основание передачи (сдачи) / получения (приемки) _____</p> <p>договор поставки от 02.07.2013 № 7/2</p> <p>(договор, доверенность и др.)</p>		<p>_____</p>	
<p>Данные о транспортировке и грузе _____</p> <p>(транспортная накладная, поручение экспедитору, экспедиторская / складская расписка и др. / масса нетто/ брутто груза, если не приведены ссылки на транспортные документы, содержащие эти сведения)</p>		<p>_____</p> <p>транспортная накладная от 14.11.2013 № 80</p>	
<p>Товар (груз) передан / услуги, результаты работ, права сдачи _____</p>		<p>Товар (груз) получен / услуги, результаты работ, права приняты _____</p>	
<p>Менеджер по продажам _____</p> <p>(должность) _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)</p>	<p>В.Н. Андреев _____</p> <p>(ф.и.о.)</p>	<p>Менеджер по закупкам _____</p> <p>(должность) _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)</p>	<p>А.П. Савин _____</p> <p>(ф.и.о.)</p>
<p>Дата отгрузки, передачи (сдачи) _____</p> <p>«14» ноября 2013 г.</p>	<p>_____</p>	<p>Дата получения (приемки) _____</p> <p>«14» ноября 2013 г.</p>	<p>_____</p>
<p>Иные сведения об отгрузке, передаче _____</p> <p>(ссылки на неотъемлемые приложения, сопутствующие документы, иные документы и т. п.)</p>	<p>_____</p>	<p>Иные сведения о получении, приемке _____</p> <p>(информация о наличии/отсутствии претензий; ссылки на неотъемлемые приложения и другие документы и т. п.)</p>	<p>_____</p>
<p>Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни _____</p>		<p>Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни _____</p>	
<p>Менеджер по продажам _____</p> <p>(должность) _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)</p>	<p>В.Н. Андреев _____</p> <p>(ф.и.о.)</p>	<p>Менеджер по закупкам _____</p> <p>(должность) _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)</p>	<p>А.П. Савин _____</p> <p>(ф.и.о.)</p>
<p>Наименование экономического субъекта – составителя документа (в т.ч. Комиссионера агента) _____</p> <p>ООО «Поставщик» _____</p> <p>(может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан М.П. _____)</p>		<p>Наименование экономического субъекта – составителя документа _____</p> <p>ООО «Покупатель» _____</p> <p>(может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан М.П. _____)</p>	

**Красным цветом** выделены реквизиты, обязательные одновременно для счета-фактуры и первичного документа.  
**Зеленым цветом** выделены реквизиты, обязательные только для счета-фактуры.  
**Синим цветом** выделены реквизиты, обязательные только для первичного документа.