

Как спланировать педсовет для своей школы

Определите, насколько тема актуальна для работы учителей. К примеру, как содержание педсовета соответствует действующим нормативным правовым документам и новейшим тенденциям в системе образования. Или как в теме отразили новые направления развития школы на год.

Проверьте, как содержание соответствует теме. Посмотрите, как в плане-сценарии педсовета вы раскрываете тему. Проверьте, чтобы тема, содержание педсовета и решение не противоречили друг другу.

Напишите план-сценарий. Составьте краткий план педсовета и рассчитайте время, которое необходимо участникам на выступления. Включите в содержание практическую часть и продумайте задания, которые помогут педагогам развить компетенции для работы.

Спроектируйте решение педсовета. Сформулируйте решение педсовета и назначьте ответственных. Укажите в решении даты, к которым педагоги должны выполнить решение.

Оцените и обеспечьте ресурсы. Оцените кадровые, материально-технические, методические ресурсы, чтобы подготовить педсовет и выполнить его решение. Составьте схему ресурсов. Напишите, как обеспечить работу во время и после педсовета.

Спланируйте практическую работу. Определите роли и задания для участников. Сформулируйте цели заданий и результаты по теме педсовета.

Проконтролируйте результаты работы педагогов на педсовете. Проверьте в плане-сценарии, насколько результаты работы, методы, технологии и приемы соответствуют задачам педсовета и реалиям в работе педагогов. Подготовьте оценочный инструментарий для оценки результатов работы педагогов во время и после педсовета.