

# Уважаемые сотрудники! Соблюдайте этот срок, если хотите отпуск и отпускные



Обведите нужные цифры ярким фломастером

**календарных дней —**

за столько дней до начала  
отпуска приносите заявление.

Раньше можно, позже нельзя.

Бухгалтерии нужно время, чтобы рассчитать  
и выдать вам отпускные. Опоздаете с заявлением —  
придется брать дни за свой счет, так как отпускные  
рассчитать вовремя мы не сможем.

## Подсчитайте последний день, когда можете принести заявление на отпуск

Допустим, что в компании заявление на отпуск надо подать за пять дней, а начать отдыхать вы хотите с 5 июня. Выдать отпускные бухгалтерия обязана не позже чем за три календарных дня, то есть не позднее 1 июня. Плюс нужно время, чтобы рассчитать отпускные и перевести их на вашу карту. Отсчитывайте от 5 июня пять календарных дней так: 4—1 июня

и 31 мая. Шестой по счету день 30 мая — последний, когда вы можете подать заявление.

Если получается, что подать заявление вы должны в выходной, сделайте это накануне. Например, отпуск начинается 9 июня. Подать заявление за пять дней вы не сможете, так как 3 июня — это суббота. Поэтому принесите заявление в пятницу 2 июня.

Быстрая подписка: 8 (800) 222-15-72 (звонок бесплатный)