

Образец приказа на отпуск по форме № Т-6а

Код
0301019
16035711

Форма по ОКУД
по ОКПО

Общество с ограниченной ответственностью «Радуга»

наименование организации

Номер документа	Дата составления
56	01.07.2016

ПРИКАЗ
(распоряжение)
о предоставлении отпуска работникам

Предоставить отпуск:

Фамилия, имя, отчество	Табельный номер	Структурное подразделение	Должность (специальность, профессия)	Отпуск			за период работы			всего календарных дней	дата		С приказом (распоряжением) работник ознакомлен. Личная подпись работника. Дата
				вид	ежегодный основной оплачиваемый отпуск, календарных дней	ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, учебный, без сохранения заработной платы и другие (указать), календарных дней	с	по	окончания		начала		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Сергеев Александр Петрович	64	Отдел закупок	Менеджер	14	—	18.12.2015	17.12.2016	14	08.07.2016	21.07.2016	01.07.2016		
Иванова Мария Сергеевна	15	Бухгалтерия	Бухгалтер	14	3	15.08.2014	14.08.2016	17	11.07.2016	27.07.2016	01.07.2016		

<...>

Руководитель организации

Директор

должность

личная подпись

И.А. Тимофеев

расшифровка подписи

Форма № Т-6а

Такой приказ удобнее оформить, если в отпуск одновременно идут несколько сотрудников. На одного работника этот документ не оформляйте, иначе налоговикам придется к расходам.

Период работы

Если сотрудник не был в отпуске несколько лет, приведите совокупный период его работы, за который положен отдых.