

Календарь дел специалиста по ОТ для кешбэка от СФР

Срок	Задача	Комментарий
Начало года	Узнать сумму страховых взносов	Сумму подскажут в региональном СФР или рассчитают в бухгалтерии
	Составить план финобеспечения	В план включают мероприятия из пункта 2 приказа № 347н. Форма плана — в приложении к приказу № 347н
Не позднее 31 июля	Направить заявление о финобеспечении	К заявлению прикладывают план финобеспечения. Документы принимают через «Госуслуги» или лично. Форма заявления — в приложении 1 к админрегламенту № 237
Не позднее 31 августа	Направить заявление на недостающую сумму	Заявление направляют, если работодатель потратил на мероприятия больше заявленной суммы, но в пределах максимально разрешенной фондом
Не позднее 14 ноября	Направить заявление о возмещении расходов	К заявлению прикладывают документы, которые обосновывают мероприятия и подтверждают расходы. Если в документах будут ошибки, СФР уведомит о них в течение одного рабочего дня. Форма заявления — в приложении 14 к приказу ФСС от 04.02.2021 № 26
Не позднее 14 ноября	Направить отчет о произведенных расходах	Форма отчета в информации ФСС от 28.07.2022
	Направить платежные документы по договорам, которые оплатили позже 14 ноября	СФР откажет в возмещении, если предоставить недостоверную информацию или документы не в полном объеме
Не позднее 5 рабочих дней со дня уведомления об ошибках от СФР	Исправить ошибки и представить документы повторно	Если не устранить ошибки в течение 5 рабочих дней, СФР откажет в возмещении расходов