

Как провести оценку профрисков для перехода на ЕТН

1 шаг

Разработать и утвердить приказ о проведении очередной оценки профрисков

В приказе обоснуйте цель очередной процедуры и назначьте комиссию. В состав комиссии включите линейных руководителей и представителей работников. Они знают производственный процесс, что поможет не пропустить неочевидные опасности.

Если будете оценивать риски в одиночку, вся ответственность будет на вас. Негативный сценарий — реализовалась опасность, которую не выявили, и работник получил травму.

При расследовании НС инспектор установит отсутствие СИЗ для защиты от этой опасности и виновным лицом может определить работника, который проводил оценку профрисков.

2 шаг

Составить и утвердить график оценки профрисков

Переоценить риски нужно на всех рабочих местах, поэтому рекомендуем распределить нагрузку равномерно. Согласуйте график с руководителями структурных подразделений и утвердите у директора, чтобы впоследствии не было проблем с привлечением производственников к оценке профрисков.

3 шаг

Распечатать чек-листы и провести оценку профрисков

Образец чек-листа в конце статьи. В него включили наименование рабочего места и структурного подразделения. Следите, чтобы все члены комиссии поставили подписи, результаты сохраните.

4 шаг

Внести изменения в карты оценки профрисков

Сопоставьте результаты предыдущей оценки профрисков с заполненными чек-листами по приложению 2 ЕТН. Оставьте опасности, которые не вошли в чек-лист, и замените названия опасностей, которые не совпадают с чек-листом.

5 шаг

Оценить уровень профрисков и разработайте корректирующие меры

Выберите метод и оцените уровень профрисков, разработайте корректирующие мероприятия. Оформите и утвердите результаты.