

Памятка, которая поможет работнику взять у врача правильный больничный



Размножьте и раздайте сотрудникам

Подготовили для вас образец идеального больничного. Вам осталось только вписать в него правильное название компании. Размножьте образец на ксероксе и раздайте сотрудникам. Скажите, чтобы сверяли по нему больничный, как только его вытишет врач. Иначе бухгалтерия не примет листок с ошибками, и придется снова идти в поликлинику за исправлениями.

Номер

Поле заполняют только для продолжения листа нетрудоспособности. Здесь врач вписывает номер предыдущего бланка.

Дата выдачи

Обычно дата выдачи совпадает с днем обращения в медорганизацию. Когда были в стационаре, дата выдачи больничного должна совпасть с датой выписки. Если запрашиваете дубликат, то дата выдачи будет фактической датой оформления листа.

Наименование

Когда получите больничный, проверьте, чтобы врач заполнил название организации именно так, как в этом образце. Либо попросите оставить поле пустым, бухгалтерия впишет правильное наименование.

Даты болезни

Проверьте, согласны ли вы с датами, на которые получили больничный лист. Именно по этим датам бухгалтер рассчитает пособие.

Листок нетрудоспособности

Муниципальный V

МуЗ Г К П № 14

МОСКВА ПЕРВАЯ УЛИЦА 5

Дата выдачи: 11 11 2019 1020304050607

ИВАНОВ
ИВАН
ИВАНОВИЧ

11 11 1990

01

ГОРОДСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №4

Терапевт ПЕТРОВ АА

Терапевт КОВАЛЬ НЕ

21 11 2019

Данные

Проверьте Ф. И. О. и дату своего рождения. Из-за ошибки в этих данных придется обращаться в медорганизацию повторно.

Причина нетрудоспособности

Врач должен указать двузначный код. Например, 01, если вы заболели, и 09, если вы ухаживаете за членом семьи. Коды есть на оборотной стороне листа.

Подписи

Каждый врач, который указывает в больничном дату, должен поставить свою фамилию, инициалы и подпись. Если подписи нет, то за ней придется возвращаться в медорганизацию.

Печати

Поликлиника должна поставить на больничный минимум две четкие печати. Если печать нечеткая, придется запрашивать дубликат листа.

Еще три правила по заполнению больничного

Форма. Медицинская организация должна дать листок нетрудоспособности, заполненный на специальном бланке голубого цвета с водяным знаком. Сверьте, чтобы больничный, который получили от медорганизации, был на таком же бланке, как и образец. Если форма другая или нет водяного знака, значит, листок поддельный.

Больничный задним числом. Иногда медорганизация по решению врачебной комиссии может выдать листок задним числом. Например, если вы болели за границей и там оформили больничный. Чтобы получить пособие, придется запросить у медорганизации в России дубликат. Проверьте, чтобы была подпись председателя комиссии, если вам выдали листок задним числом.

Исправления. Медицинские работники иногда вносят в больничный лист исправления. Например, обводят черными чернилами записи, сделанные синими. Или зачеркивают и меняют даты освобождения от работы в больничном. Но это неправильно. Если есть ошибки или исправления в больничном листе, взамен него запросите дубликат.

Быстрая подписка: 8 (800) 505-87-17 (звонок бесплатный)

