

Образец 3. Как доказать директору, что сотрудники не правы, когда задерживают первичку

Директору ООО «Престиж»
А.Ю. Андрееву
от главного бухгалтера
Н.А. Павловой

02.08.2018

Уважаемый Александр Юрьевич!

Менеджеры нашей организации систематически задерживают первичные документы и счета-фактуры, которые получают от поставщиков.

Без счета-фактуры организация не вправе заявить вычет. В настоящий момент налоговые инспекторы автоматически сравнивают сведения о счетах-фактурах у покупателей и у поставщиков. Если будут расхождения, например в номере, дате или сумме документа, то в вычете откажут. В результате организация заплатит больше налогов.

Например, на сегодняшний день нет документов на сумму 1 500 000 руб. Если сотрудники не принесут документы, компания переплатит налоги — 483 050,85 руб., из них 254 237,29 руб. — налог на прибыль и 228 813,56 руб. — НДС.

Предлагаю провести беседу с сотрудниками и объяснить им, что сдавать первичные документы входит в их должностные обязанности. Кроме этого внести в положение о премировании изменения. Поставить размер премии в зависимость от того, насколько своевременно сотрудник сдает первичные документы.

Такие меры помогут добиться того, что первичная документация будет вовремя поступать в бухгалтерию. Значит, компания не будет переплачивать деньги на налоги.

Главный бухгалтер ООО «Престиж»



Н.А. Павлова

Премии

Попросите директора установить в положении о премировании, что работника могут лишить премии из-за не вовремя сданных документов. Это стимулирует сотрудников реагировать на ваши просьбы о первичке.