

ТИПОВОЙ ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПОИСКУ И ПОДБОРУ ПЕРСОНАЛА

ДОГОВОР № _____ оказания услуг по поиску и подбору персонала

г. Москва

« ____ » _____ 2014 г.

Закрытое акционерное общество «Монолит», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора _____, действующего на основании Устава и, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые Стороны, а по отдельности Сторона, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Исполнитель принимает на себя обязательство оказать Заказчику услуги по поиску и подбору Специалистов на имеющиеся вакантные должности в компании Заказчика, удовлетворяющих требованиям Заказчика, указанным в Заказе на подбор персонала, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 1 к Договору).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Исполнитель обязуется:

2.1.1. Произвести поиск и подбор Специалистов в строгом соответствии с Заказом на подбор персонала (Приложение 1 к Договору);

2.1.2. Подготовить и предоставить Заказчику информацию об отобранных кандидатах, удовлетворяющих требованиям Заказчика, в форме профессионально составленного Резюме с указанием всей необходимой, предварительно оговоренной с Заказчиком при составлении Заказа на подбор персонала (Приложение 1 к Договору) информации и Заключение Исполнителя об отобранных кандидатах, а также предоставить Заказчику в случае их наличия рекомендации Специалиста и другую необходимую, заранее оговоренную с Заказчиком информацию о кандидате;

2.1.3. По запросу Заказчика оказывать Заказчику консультационные услуги по вопросам составления Заявок на подбор персонала, а также по иным вопросам, связанным с подбором Специалистов на имеющиеся вакантные должности в компании Заказчика и исполнением настоящего Договора;

2.1.4. Организовать проведение личного собеседования представителя Заказчика со Специалистами, отобранными Заказчиком и при необходимости принять в нем участие.

2.2. В соответствии с условиями настоящего Договора Заказчик обязуется:

2.2.1. Предоставить Исполнителю заполненную форму Заказа на подбор персонала (Приложение 1 к Договору) с указанием требуемых Специалистов на имеющиеся вакантные должности и перечня требований, предъявляемых к ним, количества открытых вакансий, условий найма и оплаты труда, имеющих значение для принятия Специалистом решения о поступлении на работу, а также информации об основном направлении деятельности компании Заказчика. В случае необходимости предоставить Исполнителю более полную и подробную информацию о специфике компании Заказчика и имеющейся вакантной должности;

2.2.2. В течение 2 (двух) рабочих дней после получения от Исполнителя Заключения об отобранных кандидатах и Резюме Специалистов рассмотреть указанные материалы, сообщить Исполнителю свой мнение по представленным материалам и согласовать с Исполнителем дату, время и адрес проведения собеседования Заказчика с кандидатом либо предоставить Исполнителю обоснованный отказ от данного кандидата;

2.2.3. Обеспечить, по требованию Исполнителя, присутствие представителя Исполнителя при проведении Заказчиком собеседования со Специалистом;

- 2.2.4. Провести с кандидатом собеседование в согласованный с Исполнителем срок, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя Заключения об отобранных кандидатах и Резюме Специалистов, и в течение 3 (трех) рабочих дней с момента проведения собеседования принять решение о соответствии или несоответствии кандидата предъявляемым требованиям;
- 2.2.5. Своевременно сообщать Исполнителю о приеме Специалиста, представленного Исполнителем, на работу (вакантную должность) в течение 2 (трех) рабочих дней с момента заключения трудового договора со Специалистом или фактического выхода Специалиста на работу. Акт оказания услуг (Приложение № 3 к Договору) подписывается сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения трудового договора со Специалистом или фактического выхода Специалиста на работу;
- 2.2.6. Оплатить услуги Исполнителя в размере и порядке, указанном в разделе 3 настоящего Договора;
- 2.2.7. Сообщить Исполнителю о закрытии объявленной ранее вакансии.
- 2.3. Сторона имеет право отказаться от исполнения настоящего Договора в случае несоблюдения другой Стороной взятых на себя по настоящему Договору обязательств или неисполнения условий настоящего Договора, сообщив об этом другой Стороне в письменной форме за 5 (пять) рабочих дней до предстоящего одностороннего расторжения договора.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

- 3.1. Стоимость услуг по поиску и подбору Специалистов зависит от специфики вакантной должности, условий найма и деятельности компании Заказчика, профессионального уровня требуемых Специалистов, их квалификации, исключительности на кадровом рынке.
- 3.2. Стоимость услуг по поиску и подбору Специалиста рассчитывается (определяется) после составления Заказа на подбор персонала (Приложение 1 к Договору) отдельно по каждой вакантной должности как фиксированная твердая сумма в рублях и указывается в Соглашении о договорной цене, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 2 к Договору).
- 3.3. Исполнитель предъявляет Заказчику счет на оплату вместе с Актом оказания услуг (Приложение № 3 к Договору), который подписывается обеими сторонами.
- 3.4. Заказчик производит оплату оказанных услуг на основании выставленного Исполнителем счета в течение 5 (пяти) банковских дней со дня заключения трудового договора со Специалистом или фактического выхода подобранного Специалиста на работу путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре.
- 3.5. В случае принятия на работу нескольких Специалистов, оплата производится за каждого Специалиста отдельно по факту заключения с ним трудового договора или выхода его на работу.
- 3.6. В случае, если представленный Исполнителем Специалист будет нанят на работу не сразу, а в течение одного года с момента представления данного кандидата Исполнителем, Заказчик обязан оплатить услуги Исполнителя в соответствии с настоящим Договором.
- 3.7. В случае, если Заказчик наймет предоставленного Исполнителем Специалиста на позицию, отличную от указанной в Заказе на подбор персонала (Приложение 1 к Договору), либо рекомендует предоставленного Исполнителем Специалиста иным юридическим или физическим лицам, что приведет к трудоустройству Специалиста, Заказчик обязан оплатить услуги Исполнителя в соответствии с настоящим Договором.
- 3.8. В случае несоблюдения сроков оплаты оказанных услуг, Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере 0,1% от не перечисленной в срок суммы за каждый день просрочки платежа, но не более 10% от данной суммы. Обязательства по уплате пени возникают только в случае направления Исполнителем претензии о нарушении условий оплаты.

4. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

- 4.1. В течение 3 (трех) календарных месяцев со дня фактического выхода представленного Специалиста на работу, Исполнитель обязуется без оплаты со стороны Заказчика осуществить две замены

Специалиста в случае расторжения с ним трудового договора по его собственной инициативе, по инициативе Заказчика по основаниям, предусмотренным действующим трудовым законодательством Российской Федерации, либо по соглашению сторон. Увольнение подтверждается выпиской из приказа об увольнении.

4.2. Замена не производится в случае:

– несоблюдения Заказчиком трудового законодательства, в том числе невыполнения Заказчиком своих обязательств по трудовому договору с данным работником;
– увольнения в связи с сокращением численности или штата работников организации Заказчика.

4.3. Гарантийные обязательства Исполнителя по замене специалиста имеют силу в случае полной оплаты услуг Исполнителя Заказчиком в соответствии с условиями настоящего Договора.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, будут по возможности решаться путем переговоров между Сторонами.

5.2. В случае невозможности разрешения спора путем переговоров и реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий, спор подлежит судебному разбирательству в Арбитражном суде г. Москвы в установленном законом порядке.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до полного выполнения сторонами своих обязательств.

6.2. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Все изменения договора фиксируются в дополнительном соглашении, которое подписывается сторонами, после чего дополнительное соглашение становится неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.4. Стороны договорились, что деловая корреспонденция и иные документы, касающиеся настоящих договорных отношений, отправленные и полученные посредством факсимильной, электронной связи или иным способом, позволяющим достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору, признаются имеющими юридическую силу.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий договор составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах на русском языке. Один экземпляр находится у Заказчика и один экземпляр находится у Исполнителя. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

7.2. Заказ на подбор персонала (Приложение № 1 к договору), Соглашение о договорной цене (Приложение № 2 к договору) и Акт оказания услуг (Приложение № 3 к договору) являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.3. Стороны письменно информируют друг друга обо всех изменениях в своих юридических адресах, банковских реквизитах, а также номерах телефонов не позднее, чем в течение 5 (пяти) рабочих дней после такого изменения.

7.4. Вся информация, касающаяся настоящего Договора и его содержания, а также любая информация, которой обмениваются Стороны в процессе исполнения настоящего Договора и которая в той или иной степени касается Заказчика или Исполнителя, является конфиденциальной. Каждая из Сторон не вправе сообщать указанную конфиденциальную информацию третьим лицам без согласия другой Стороны как во время действия настоящего договора, так

и после его прекращения, за исключением случаев прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств.

7.6. По всем вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАО «Монолит»

ОГРН: 1087746009372

ИНН/КПП: 7727637814/772701001

Адрес: 117042, г. Москва, Южнобутовская ул., д. 84

Тел.: (495) 226-56-31, (495) 226-56-91

Р/с: 40702810019000008462

Банк: ЗАО ВТБ 24 г. Москва

БИК: 044525716

К/с: 30101810100000000716 в ОПЕРУ Московского ГТУ Банка России

ЗАКАЗЧИК:

ОГРН: _____

ИНН/КПП: _____

Адрес: _____

Тел.: () _____

Р/с: _____

Банк: _____

БИК: _____

К/с: _____