

ПЛАН ПРОВЕРКИ КАБИНЕТОВ ПЕРЕД ГИА

№ кабинета	Ответственный	Расстановка мебели (столов, стульев) в соответствии с количеством участников экзамена, нумерация мест	Стол, находящийся в зоне видимости камер видеонаблюдения, для осуществления раскладки и последующей упаковки ЭМ, собранных организаторами у участников ГИА	Часы в поле зрения участников экзамена, их работоспособность, запасной комплект батареек	Убрать (закрыть) стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией	Ножницы, скотч, клей	Плакат о видеонаблюдении, запрете средств связи	Отсутствие технических средств (компьютеров, принтеров, сканеров), если они не нужны для проведения ГИА	Оформление записи на доске (заполнение бланка регистрации)
107	Донченко Н.Л.	+	+	+	+	+	+	—	—
109	Докукин А.В.	+	+	+	+	+	+	+	+
202	Домасевич Т.А.	+	+	+	+	+	+	+	+
204	Емец Н.Г.	+	+	+	+	+	+	+	+
208	Есина Е.Ю.	+	+	+	+	+	+	+	+
213	<...>								

ОТВЕТСТВЕННЫЕ

За каждым кабинетом, который вы собираетесь задействовать под аудиторию на ГИА, закрепите ответственного