

ПАСПОРТ ПРОЕКТА
«Организация совместной деятельности детей и взрослых
в образовательной организации»

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Основание для составления документа	Постановление администрации города Белгорода от 01.10.2012 № 195 «Об утверждении Положения об управлении проектами в городском округе “Город Белгород”»
Назначение документа	Регламентация взаимодействия между основными участниками проекта, закрепление полномочий и ответственности каждой из сторон в связи с реализацией проекта
Количество экземпляров и место хранения	Три экземпляра, которые хранятся у руководителя проекта, куратора проекта и председателя экспертной комиссии по рассмотрению проектов
Содержание	1. Группа управления проектом 2. Основание для открытия проекта 3. Цель и результат проекта 4. Ограничения проекта 5. Критерии оценки и характеристика проекта
Изменения	Изменения в паспорт проекта вносятся путем оформления ведомости изменений

ГРУППА УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТОМ

Название организации	Ф. И. О., должность, контактные данные представителя	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего участие представителя в проекте
Координирующий орган: Управление образования администрации города Белгорода Телефон: <...> Адрес: <...> E-mail: <...>	Куратор проекта: Ф. И. О., заместитель руководителя управления образования администрации города Белгорода Телефон: <...> Адрес: <...> E-mail: <...>	 от «__» _____ 20__ г. № ____
Исполнитель: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 3» г. Белгорода Телефон: <...> Адрес: <...> E-mail: <...>	Руководитель проекта: Бондаренко Елена Владимировна, заместитель директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3» г. Белгорода Телефон: <...> Адрес: <...> E-mail: <...>	 от «__» _____ 20__ г. № ____

ОСНОВАНИЕ ДЛЯ ОТКРЫТИЯ ПРОЕКТА

Направление Стратегии развития города Белгорода до 2025 года	Направление № 2: Инвестиции в человека Цель № 4: Развитие духовного, культурного и интеллектуального потенциала населения города Задача № 2: Обеспечение современных условий воспитания и обучения детей и школьников
Индикатор (показатель) реализации Стратегии развития города Белгорода	Повышение удовлетворенности населения качеством общего образования с 51,37% до 58,0%
Наименование муниципальной программы городского округа «Город Белгород»	Развитие образования городского округа «Город Белгород» на 2015–2020 годы
Наименование подпрограммы муниципальной программы городского округа «Город Белгород»	Развитие общего образования
Сведения об инициации проекта	Инициатор (Ф. И. О., должность и контактные данные): Ф. И. О., председатель Управляющего совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3» г. Белгорода, (4722) 78-14-83 Дата регистрации: _____ Приказ Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 (подп. 10 п. 9)

ЦЕЛЬ И РЕЗУЛЬТАТ ПРОЕКТА

Цель проекта	Создать условия для организации партнерских отношений школы и семьи. Вовлечь в совместную деятельность детей и взрослых не менее чем 30 семей возрастной группы 5–6-х классов МБОУ «Гимназия № 3» г. Белгорода к 30 декабря 2018 года	
Способ достижения цели	Внедрить не менее 7 программ совместной деятельности детей и членов их семей на базе МБОУ «Гимназия № 3» г. Белгорода	
Результат проекта	Результат	Вид подтверждения
	Не менее 30 семей (5–6-е классы) на базе МБОУ «Гимназия № 3» г. Белгорода осуществили совместную деятельность по выбранному индивидуальному маршруту («семейному абонементу»)	Отчет администратора проекта
	Выпустили сборник программ совместной деятельности детей и взрослых	Копия сборника программ
Требования к результату проекта	Требование	Вид подтверждения
	Провести анкетирование детей (не менее 200 чел.) и родителей (не менее 100 чел.) 5–6-х классов о желании осуществлять совместную деятельность на базе гимназии	Копия результатов анкетирования
	Реализовать не менее 7 программ совместной деятельности детей и членов их семей	Копии программ
	Создать тематический раздел на сайте гимназии, где размещены буклеты не менее чем о 7 программах совместной деятельности детей и взрослых	Копии буклетов
	Провести тематические родительские собрания с презентацией проекта в 5–6-х классах	Копии протоколов классных родительских собраний
	На базе МБОУ «Гимназия № 3» г. Белгорода функционирует не менее 7 объединений для совместной деятельности детей и взрослых	Отчет администратора проекта

	Разработан и проведен опрос семей (не менее 30) об удовлетворенности качеством полученной услуги на базе гимназии	Копия результатов опроса
	Размещена на сайте гимназии в новостном разделе информация об открытии проекта и мероприятиях	Скриншоты сайта гимназии
Пользователи результатом проекта	Ученики 5–6-х классов гимназии, родители (мамы, папы, бабушки, дедушки), педагогические работники гимназии, образовательные учреждения, управление образования администрации города Белгорода	

ОГРАНИЧЕНИЯ ПРОЕКТА

БЮДЖЕТ ПРОЕКТА (тыс. руб.):	
Целевое бюджетное финансирование:	
федеральный бюджет	
областной бюджет	
местный бюджет	
Внебюджетные источники финансирования:	
средства хозяйствующего субъекта	40
заемные средства	
прочие (софинансирование родителями расходов на расходные материалы, организацию выездов за пределы гимназии)	30
Общий бюджет проекта	70
СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА (чч.мм.гггг.)	
Дата начала проекта (план)	01.05.2018
Дата завершения проекта (план)	30.12.2018

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ И ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОЕКТА

КРИТЕРИИ УСПЕШНОСТИ ПРОЕКТА	
Наименование критерия	Показатель
Отклонение по бюджету (п. 4)	Превышение не более чем на 10 тыс. руб. относительно базового бюджета проекта соответствует 15% успешности проекта
Отклонение по срокам (п. 4)	Превышение не более чем на 10 дней относительно установленного срока окончания проекта соответствует 15% успешности проекта
Достижение результата проекта (п. 3.3.)	Наличие результата проекта соответствует 55% успешности проекта
Соблюдение требований к результату проекта (п. 3.4.)	Выполнение всех требований к результату проекта соответствует 15% успешности проекта
ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОЕКТА	
Территория реализации проекта	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 3» г. Белгорода
Уровень сложности проекта	Начальный
Тип проекта	Социальный

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ПРОЕКТА

Название работы	Дни	Дата начала	Дата окончания (контрольная точка)	Документ, который подтверждает	Ответственный
Организационный блок работ	71				
Проанализировать формы работы с различными категориями участников образовательных отношений	6	01.05.2018	06.05.2018	Отчет ответственного	Ф. И. О.
Разработать Положение об организации совместной деятельности детей и родителей по субботам («семейный абонемент»)	4	07.05.2018	10.05.2018	Копия Положения	Бондаренко Е.В.
Провести рабочее совещание и презентацию идеи проекта	1	15.05.2018	15.05.2018	Копия протокола совещания	Бондаренко Е.В.
Определить педагогов, которые могут предложить идеи для организации совместной деятельности детей и взрослых (родителей)	3	15.05.2018	17.05.2018	Список педагогов	Бондаренко Е.В.
Провести установочные консультации для педагогов по достижению цели проекта	5	15.05.2018	19.05.2018	Копии явочных листов	Бондаренко Е.В.
Составить анкеты для родителей и учащихся 5–6-х классов	4	10.05.2018	13.05.2018	Скриншот сайта webanketa.com	Бондаренко Е.В.
Организовать пиар-кампанию по продвижению проекта (разместить информацию на сайте гимназии, провести родительские собрания в 5–6-х классах)	6	15.05.2018	20.05.2018	Скриншот сайта гимназии, копии протоколов родительских собраний	Классные руководители 5–6-х классов
Провести онлайн-анкетирование на сайте гимназии, чтобы выявить спрос на предлагаемый вид совместной деятельности	3	15.05.2018	17.05.2018	Результаты анкетирования	Ф. И. О.
Сформировать участников проекта (педагогов и семейных команд)	16	20.05.2018 01.09.2018	25.05.2018 10.09.2018	Список педагогов Список семей	Ф. И. О.
Составить программы обучения и творческой деятельности разновозрастных семейных групп с использованием школьной инфраструктуры и городской среды	30	01.08.2018	30.08.2018	Программы совместной деятельности	Ф. И. О.
Подготовить не менее 7 информационных буклетов о программах совместной деятельности детей и членов семьи и разместить буклеты на странице сайта	1	30.08.2018	10.09.2018	Буклеты Страница сайта	Ф. И. О.
Создать условия для функционирования процесса совместной деятельности детей и взрослых	16	01.09.2018	16.09.2018	Копия приказа	Директор
Подготовить индивидуальные маршруты для каждой семьи («семейный абонемент»)	6	11.09.2018	16.09.2018	Абонементы	Ф. И. О.
Организация совместной деятельности	92				

Название работы	Дни	Дата начала	Дата окончания (контрольная точка)	Документ, который подтверждает	Ответственный
Провести занятия по субботам в гимназии и за ее пределами согласно абонементам	85	23.09.2018	16.12.2018	График проведения, фотоотчет	Бондаренко Е.В.
Организовать обучающие экскурсионные поездки	85	23.09.2018	16.12.2018	График проведения, фотоотчет	Ф. И. О.
Организовать туристический поход (по потребности)	85	23.09.2018	16.12.2018	График проведения, фотоотчет	Ф. И. О.
Провести спортивные праздники, развлечения	85	23.09.2018	16.12.2018	График проведения, фотоотчет	Ф. И. О.
Посетить сторонние организации, запланированные в обучающих программах	85	23.09.2018	16.12.2018	График проведения, фотоотчет	Бондаренко Е.В.
Организовать выставки, творческие отчеты по результатам реализации проекта	8	16.12.2018	23.12.2018	График проведения, фотоотчет	Ф. И. О.
Представление опыта работы	99				
Разместить на сайте гимназии фотоотчеты и статистическую информацию по итогам проекта	92	23.09.2018	23.12.2018	Скриншот сайта гимназии	Ф. И. О.
Подготовить сборник программ совместной деятельности детей и взрослых (родителей)	27	20.11.2018	16.12.2018	Копия сборника	Ф. И. О.
Получить отзывы от детей и взрослых (родителей) 5–6-х классов об удовлетворенности качеством полученной услуги	8	23.12.2018	30.12.2018	Копии отзывов	Ф. И. О.
Итого	262				

БЮДЖЕТ ПРОЕКТА

Название работы	Сумма, тыс. руб.	Бюджетные источники финансирования			Внебюджетные источники финансирования		
		федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	средства хозяйствующего субъекта	заемные средства	прочие
Организационный блок работ	0	0	0	0	0	0	0
Организация совместной деятельности	0	0	0	0	40	0	30
Представление опыта работы	0	0	0	0	0	0	0
Итого	0	0	0	0	40	0	30

ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ СОБЫТИЙ ПРОЕКТА

Контрольное событие	Дата	Результат	Примечание
Разработка Положения об организации совместной деятельности детей и взрослых (родителей) по субботам («семейный абонемент»)	10.05.2018	Положение	
Составление анкет для родителей и учащихся 5-х и 6-х классов	13.05.2018	Скриншот сайта webanketa.com	
Проведение онлайн-анкетирования на сайте гимназии для выявления спроса на предлагаемый вид совместной деятельности	17.05.2018	Результаты анкетирования	
Формирование участников проекта (педагогов и семейных команд)	10.09.2018	Список педагогов Список семей	
Составление программ обучения и творческой деятельности разновозрастных семейных групп с использованием школьной инфраструктуры и городской среды	30.08.2018	Программы совместной деятельности	
Подготовка не менее 7 информационных буклетов о программах совместной деятельности детей и взрослых (членов семьи)	10.09.2018	Буклеты	
Подготовка индивидуальных маршрутов для каждой семьи («семейного абонемента»)	16.09.2018	Абонементы	
Проведение занятий по субботам в гимназии и за ее пределами согласно индивидуальным маршрутам	23.09.2018 21.10.2018 25.11.2018	Фотоотчет, информация на сайте гимназии belgschool3.ru	
Подготовка сборника программ совместной деятельности детей и взрослых (родителей)	16.12.2018	Сборник	
Получение отзывов от детей и родителей 5-х и 6-х классов об удовлетворенности качеством полученной услуги	30.12.2018	Отзывы	

РИСКИ ПРОЕКТА

Наименование риска проекта	Ожидаемые последствия наступления риска	Предупреждение наступления риска		Действия в случае наступления риска
		Мероприятия по предупреждению	Ответственный	
Неготовность педагогических кадров качественно подготовить программы совместной деятельности	Недостаточное качество подготовленных программ совместной деятельности детей и родителей	Проведение обучающих семинаров, представление образца программы	Ф. И. О.	Повышение квалификации, привлечение педагогов с опытом работы
Количество семей, согласившихся принять участие в проекте, выше запланированного	Отсутствие возможности начать участие в проекте с установленной даты	Установление индивидуальных маршрутов	Ф. И. О.	Смещение сроков начала участия в проекте
Форс-мажорные обстоятельства (отсутствие погодных условий, позволяющих провести обучение в рекреационных зонах на территории гимназии, спортивные занятия на стадионе гимназии, экскурсионные поездки, карантин)	Смещение сроков проведения мероприятий, проведение в здании гимназии	Контроль наступления форс-мажорных обстоятельств	Бондаренко Е.В.	Корректировка программ деятельности

КОМАНДА ПРОЕКТА

Ф. И. О., должность и основное место работы	Ранг в области проектного управления	Выполняемые в проекте работы	Трудо-затраты, дней	Основание и условия участия в проекте
Ф. И. О., заместитель руководителя управления образования администрации города Белгорода		Куратор проекта	30	Приказ МБОУ «Гимназия № 3» г. Белгорода от 15.05.2018 № 250 «Об открытии проекта “Организация совместной деятельности детей и взрослых в образовательной организации”»
Бондаренко Елена Владимировна, заместитель директора МБОУ «Гимназия № 3» г. Белгорода		Руководитель проекта	262	
Ф. И. О., председатель Управляющего совета МБОУ «Гимназия № 3» г. Белгорода		Заказчик	30	
Ф. И. О., учитель информатики МБОУ «Гимназия № 3» г. Белгорода		Администратор проекта	262	
Ф. И. О., старшая вожатая МБОУ «Гимназия № 3» г. Белгорода		Оператор мониторинга проекта	262	
Ф. И. О., заместитель директора МБОУ «Гимназия № 3» г. Белгорода		Член рабочей группы, ответственный за разработку и реализацию программ, деятельность классных руководителей	262	
Ф. И. О., учитель математики МБОУ «Гимназия № 3» г. Белгорода		Член рабочей группы, ответственный за проведение анкетирования (входное, заключительное)	11	

ПЛАНИРОВАНИЕ КОММУНИКАЦИЙ

Какая информация передается	Кто передает информацию	Кому передается информация	Когда передает информацию	Как передается информация
Статус проекта	Руководитель проекта	Представителю заказчика	Еженедельно (понедельник)	Электронная почта
Обмен информацией о текущем состоянии проекта	Администратор проекта	Участникам проекта	Еженедельно (пятница)	Телефонная связь, электронная почта
Документы и информация по проекту	Ответственный по направлению	Администратору проекта и адресатам	Не позже сроков плана-графика	Электронная почта
О выполнении работы или процесса	Администратор проекта	Руководителю проекта, оператору мониторинга	Не позже дня окончания работы по плану управления	Электронная почта
Отчет о выполнении блока работ	Администратор проекта	Группе управления, оператору мониторинга	Согласно срокам плана управления	Письменный отчет, электронная почта
Ведомость изменений	Администратор проекта	Группе управления, оператору мониторинга	По поручению руководителя проекта	Письменный отчет, электронная почта

Какая информация передается	Кто передает информацию	Кому передается информация	Когда передает информацию	Как передается информация
Мониторинг реализации проекта	Оператор мониторинга	В проектный офис	В день поступления информации	АИС «Проектное управление»
Информация о наступивших или возможных рисках и отклонениях по проекту	Администратор проекта, ответственное лицо по направлению	Руководителю проекта	В день поступления информации	Телефонная связь
Информация о наступивших рисках и осложнениях по проекту	Руководитель проекта	Куратору	В день поступления информации (незамедлительно)	Телефонная связь, электронная почта
Информация о неустрашимом отклонении по проекту	Руководитель проекта	Куратору	В день поступления информации	Совещание
Обмен опытом, текущие вопросы	Руководитель проекта	Рабочей группе и приглашенным	Не реже 1 раз в квартал	Совещание
Приглашения на совещания	Администратор проекта	Участникам совещания	В день поступления информации	Телефонная связь, электронная почта
Передача поручений, протоколов, документов	Администратор проекта	Адресатам	В день поступления информации (незамедлительно)	Телефонная связь, электронная почта
Подведение итогов	Руководитель проекта	Куратору	По окончании проекта	Совещание