

Образец годового плана

СОДЕРЖАНИЕ ПЛАНА

В план включите задачи, которые связаны с образовательным процессом. «Технические» задачи войдут в план ФХД. Также дополнить план можно циклограммой контрольно-оценочных и диагностических процедур в рамках ВСОКО

СТРУКТУРА ПЛАНА

План разработан по принципу планирования по направлениям развития

ПАРТНЕРЫ

В плане пропишите партнеров, с которыми организовали сетевое взаимодействие для диагностики

ГОДОВОЙ ПЛАН

работы на 2020/21 учебный год.

Блок «Управление развитием образовательного процесса»

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Направление 1. Реализация ФГОС СОО			
1.1. Локальное нормативное регулирование			
1	Корректировка положения об индивидуальном учете и поощрениях обучающихся	Август	Замдиректора по УВР
2	Корректировка положения об индивидуальном учебном плане	Август	Замдиректора по УВР
3	Обновление структуры «Портфолио обучающегося» (как приложения к положению об индивидуальном учете) в части фиксации результатов проектной деятельности	Август	Замдиректора по воспитанию и социализации
1.2. Профилизация и профориентация			
4	Профессионально-ориентированная диагностика обучающихся 10-х классов при участии регионального центра методической поддержки	Сентябрь	Педагог-психолог, классные руководители 10-х классов
5	Мастер-класс для десятиклассников: как построить и реализовать свой образовательный маршрут, обучаясь в профильном классе	Сентябрь	Замдиректора по УВР, педагог-психолог
6	Комплексный анализ академических показателей обучающихся 10-х классов на предмет адекватности выбора профиля	Октябрь	Замдиректора по УВР, классные руководители 10-х классов
7	Малый педагогический совет по адаптации обучающихся 10-х классов	Октябрь	Замдиректора по УВР, педагоги и классные руководители 10-х классов
1.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение			
8	Корректировка рабочих программ по предметам, вынесенным на углубленное изучение в профильных классах	Август	Замдиректора по УВР, педагоги-предметники
9	Контроль состояния оценочных средств при реализации профильных учебных планов (оценочных модулей рабочих программ)	Сентябрь – октябрь	Замдиректора по УВР, педагоги-предметники

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
10	Пилотирование межпредметной программы внеурочной деятельности «Процессы в науке, жизни и творчестве»	Октябрь — декабрь	Замдиректора по УВР, авторы — разработчики курса
11	Организация деятельности малой творческой группы педагогов по разработке программы внеурочной деятельности «Цифровые читатели», ориентированной на совершенствование познавательного УУД «смысловое чтение» у старшеклассников	Декабрь — март	Педагоги-словесники и педагоги естественно-научного цикла

1.4. Кадры и цифровая среда

12	План-прогноз найма педагогов на удаленную работу: углубленные практикумы, академический тьюториал	Август	Директор школы
13	Внутриорганизационная диагностика педагогов профильного обучения с последующим круглым столом «Перекресток стандартов: профстандарт педагога и ФГОС старшей школы»	Сентябрь	Директор школы
14	Запуск проекта «Teacher-ассистент»: привлечение студентов педвуза для проверки работ старшеклассников, выполненных с применением цифровых ресурсов	Октябрь	Директор школы

1.5. Управление образовательными результатами

15	Переход на мониторинг сформированности УУД, основанный на экспертной оценке результатов проектной деятельности старшеклассников	Октябрь — апрель	Замдиректора по УВР
16	Позапальное внедрение технологии peer-to-peer в систему контроля академической успеваемости старшеклассников и в мониторинг их личностного развития	В течение года, в рамках часов, рабочих программ	Замдиректора по УВР, педагоги общественно-научного цикла, классные руководители 10–11-х классов
17	Реализация методического проекта «Школа объективной оценки» в отношении обучающихся 11-х классов	Декабрь — апрель	Замдиректора по УВР, школьный методист, руководители ШМО

Направление 2. Внедрение компонента «Функциональная грамотность в образовательные программы школы»

2.1. Информационно-просветительская работа с участниками образовательных отношений

18	Педагогический совет «Метапредметные результаты ФГОС в контексте международных исследований PISA»	Сентябрь	Директор школы
19	Родительские собрания «Метапредметные результаты ФГОС в контексте международного сопоставительного исследования PISA»	Октябрь — декабрь	Директор школы, председатель Совета родителей, классные руководители

ПРИГЛАШЕННЫЕ УЧАСТНИКИ

В графе «Ответственные» пропишите участников и организаторов, которых привлекаете не из педколлектива

СТУДЕНТЫ ПЕДВУЗОВ

На рассмотрении сейчас находится законопроект, который позволит студентам работать в школе во время учебы. Задействуйте ресурсы педвузов региона в дистанционном формате

ТЕХНОЛОГИЯ РЕЕР-ТО-РЕЕР

Эта технология основана на идеях «горизонтальной» учебной деятельности. Это модель «равный к равному», когда школьники и педагоги взаимно обучают друг друга

ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Родительские собрания запланируйте, чтобы разъяснить родителям важность формирования функциональной грамотности у школьников

РАБОЧАЯ ГРУППА

Чтобы обновить ООП, создайте рабочую группу. Так вы добьетесь единого подхода к разработке документа

НОВЫЕ КУРСЫ

Включите в план разработку новых курсов формируемой части учебных планов, чтобы выполнить новые требования

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

Укажите, на базе какой организации вы проводите повышение квалификации педагогов

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
20	Запуск информационно-справочного раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы	Октябрь	Директор школы
2.2. Программно-методическое обеспечение			
21	Изменение рабочих программ по всем предметам учебного плана основного общего образования: корректировка планируемых образовательных результатов обучающихся	Январь — май	Педагоги-предметники
22	Обновление Программ формирования и развития УУД: цели, подходы к мониторингу, интеграция урочной и внеурочной деятельности	Январь — май	Замдиректора по УВР, члены рабочей группы
23	Пилотное внедрение технологических карт интегрированных учебных мероприятий — межпредметных погружений — на стыке отдельных предметов	Ноябрь — апрель	Замдиректора по УВР, члены рабочей группы
24	Разработка программ курсов формируемой части учебного плана: - «Управление карьерой» (10—11-й классы) - «Селфбрендинг» (8—9-й классы) - «ПроектиУМ» (7-й класс) - «Лингвистические перекрестки» (6-й класс) - «Безопасное поведение» (5-й класс)	Ноябрь — апрель	Замдиректора по УВР, члены рабочей группы, педагоги-предметники
2.3. Подготовка педагогов			
25	Административное совещание по стратегии профессионального развития педагогов в вопросах функциональной грамотности	Октябрь	Директор школы
26	Круглый стол команды Проекта по развитию педагогических практик формирования метапредметных образовательных результатов обучающихся	Ноябрь	Замдиректора по УВР
27	Организация курсовой подготовки педагогов по изучению методологии и критериев оценки качества общего образования на основе практики международных сопоставительных исследований на базе ...	Ноябрь — март	Замдиректора по УВР, руководители предметных объединений
28	Организация работы постоянно действующего методического семинара по читательской грамотности с последующим размещением материалов на сайте школы	Один раз в четверть	Замдиректора по УВР, руководители предметных объединений
29	Методические недели «Учим вместе» — проведение межпредметных, метапредметных уроков, внеурочных занятий, защиты проектов	По графику	Замдиректора по УВР, руководители предметных объединений
30	Запуск общешкольного проекта «Мастер-классы от учеников»: создание постоянно действующей и развивающейся инфраструктуры, чтобы транслировать индивидуальные достижения обучающихся	Ноябрь	Замдиректора по воспитанию и социализации, классные руководители

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
31	Участие в муниципальном конкурсе онлайн-уроков «Уроки практических навыков»	Март	Замдиректора по УВР
32	Участие команды школы во всероссийской конференции	Март	Директор школы

2.4. Обновление контрольно-оценочных процедур

33	Формирование Банка заданий по функциональной грамотности с учетом демоверсий ЦОКО и пособий	Октябрь — апрель	Замдиректора по УВР, руководители предметных объединений
34	Подготовка и утверждение графика тестирования по программе международного исследования PISA с последующим анализом результатов	Ноябрь	Директор школы, замдиректора по УВР
35	Организация участия обучающихся 7–8-х классов в пробном тестировании по математической грамотности	Ноябрь	Директор школы, замдиректора по УВР
36	Прохождение внешней экспертизы оценочных материалов по читательской и естественно-научной грамотности	Декабрь — январь	Директор школы, замдиректора по УВР
37	Внедрение технологии экспертной оценки в процедуру защиты метапредметных групповых проектов обучающихся 9-х классов	Декабрь — январь	Замдиректора по УВР, классные руководители
38	Организация и проведение межпредметных олимпиад	Ноябрь, февраль — март	Замдиректора по УВР

КОНКУРСЫ

Добавьте в план муниципальные и региональные конкурсы, в которых участвуют педагоги школы

ПЛАТФОРМА

Укажите, на какой платформе планируете проводить тестирование

Направление 3. Реализация профстандарта педагога

3.1. Документы и квалификация

39	Приведение в соответствие с требованиями профстандарта документов о квалификации	Август	Директор школы
40	Обновление пакета должностных инструкций педагогов	Сентябрь — ноябрь	Директор школы
41	Пилотирование эффективных трудовых договоров с педагогами, реализующими профильные учебные планы	Октябрь	Директор школы

3.2. Актуализация профессиональных компетенций

42	Организация самооценки профессиональных компетенций по ТФ «Обучение»	Сентябрь	Замдиректора по УВР
43	Организация самооценки профессиональных компетенций по ТФ «Развитие»	Октябрь	Замдиректора по УВР
44	Организация самооценки профессиональных компетенций по ТФ «Воспитание»	Ноябрь	Замдиректора по УВР

ЗАСЕДАНИЕ ПЕДСОВЕТА

Проведите педсовет, чтобы подвести итоги работы по этому направлению

ВОСПИТАТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Включите в план мероприятия, которые традиционно проводите в школе

ДОЛГОСРОЧНЫЙ ПРОЕКТ

Если реализуете долгосрочный проект воспитательной направленности, включите в план его этапы

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
45	Участие в круглом столе регионального ИРО по вопросам контроля кадровых условий реализации ФГОС с учетом требований профстандарта педагога	По ситуации	Директор школы
46	Формирование практик взаимоконтроля соответствия профстандарту, в том числе в вопросах личностного и метапредметного развития обучающихся, управления познавательной мотивацией обучающихся, управления дисциплиной в классном коллективе	В течение года	Замдиректора по УВР
47	Открытый педагогический совет «Реализуем профстандарт педагога: преемственность компетенций и новизна опыта». Анализ результатов самооценки профкомпетенций. Утверждение мер по восполнению профдефицитов	Декабрь	Директор школы
Направление 4. Развитие воспитательной компоненты образовательного процесса			
4.1. Содержание Программы воспитания			
48	Обновление Программ воспитания в ООП СОО и ООП ООС: сетка личностных результатов; интеграция урочной и внеурочной деятельности; развитие ученического самоуправления	Декабрь – январь	Замдиректора по воспитанию и социализации
49	Проведение педагогического совета «Воспитание настоящим для жизни в будущем: как работает «воспитывающее обучение»	Январь	Замдиректора по воспитанию и социализации
50	Проведение в рамках Программы воспитания традиционных общешкольных мероприятий: ...	По ситуации	Замдиректора по воспитанию и социализации
51	Продолжение работ по долгосрочному проекту	В течение года	Замдиректора по воспитанию и социализации
4.2. Мониторинг личностного развития			
52	Подготовка инструкций педагогам по осуществлению встроенного педагогического наблюдения	Август – сентябрь	Замдиректора по воспитанию и социализации
53	Обновление кодификатора личностных результатов для использования в рабочих программах по дисциплинам учебного плана	Август – сентябрь	Замдиректора по воспитанию и социализации
54	Внедрение раздела «Саморазвитие» в портфолио обучающихся 8–11-х классов	Октябрь	Замдиректора по воспитанию и социализации
4.3. Профессиональное взаимодействие			
55	Участие команды педагогов в общероссийском форуме	По ситуации	Замдиректора по воспитанию и социализации

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
56	Организация на базе школы межрегионального онлайн-семинара «Управление мотивацией обучающихся»	Февраль	Замдиректора по воспитанию и социализации
57	Организация серии вебинаров для родителей по проблемам социализации подростков и молодежи в современном обществе	Январь – март	Замдиректора по воспитанию и социализации

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

Включите в план мероприятия для родителей. Так вы выполните требования новой программы воспитания

Направление 5. Развитие цифровой образовательной среды

5.1. Локальное нормативное регулирование

58	Корректировка Положения о реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Август	Директор школы
59	Разработка специального раздела для Положения о формах, порядке, периодичности текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, посвященного порядку использования цифровых ресурсов	Август	Замдиректора по УВР

МАТЕРИАЛЬНО- ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Мероприятия по материально-техническому обеспечению этого направления пропишите в плане ФХД

5.2. Цифровая дидактика

60	Организация распределенного наставничества по внедрению отдельных цифровых ресурсов в рабочие программы по предметам: принцип методического взаимодействия	Сентябрь – октябрь	Замдиректора по УВР, руководители предметных объединений
61	Проведение педагогического совета «Цифровые ресурсы в новой модели управления познавательной самостоятельностью школьников»	Ноябрь	Директор школы, замдиректора по информатизации
62	Организация повышения квалификации педагогов по технологиям смешанного обучения, перевернутого класса	В течение года	Замдиректора по УВР, замдиректора по информатизации

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ПО ЗАДАЧЕ

Если в школе нет заместителя по информатизации, ответственным укажите учителя информатики или технического специалиста школы

5.3. Сетевые практики			
63	Участие в сетевой лаборатории	По ситуации	Замдиректора по УВР, замдиректора по информатизации
64	Организация на базе школы серии онлайн мастер-классов «Эффективный дистант»	В течение года	Замдиректора по УВР, замдиректора по информатизации
65	Внедрение на постоянной основе результатов пилотных практик проведения онлайн-уроков для обучающихся школ района	В течение года	Замдиректора по УВР, замдиректора по информатизации