

Как написать о днях зарплаты в трудовом договоре, чтобы избежать претензий трудовых инспекторов

<...>

Заработная плата выплачивается работнику не реже чем каждые полмесяца: 20-го числа текущего месяца — за первую половину месяца и 5-го числа месяца, следующего за отработанным, — окончательный расчет за отработанный месяц. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня. Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

<...>

Зарплатные даты

Напишите конкретные даты, когда будете выплачивать зарплату сотруднику за первую и вторую половины месяца.