

Образец протокола

ПРОТОКОЛ № 3

Заседания методического объединения учителей математики, физики и информатики

МБОУ «СОШ № 1» г. Энска

Дата проведения: *15 января 2020 г.*

Количество членов МО — *10 человек.*

Количество присутствующих на заседании (лист регистрации прилагается): *8 человек.*

Отсутствующие (список поименно): *Иванова Л.П. — учитель математики, Павлов И.В. — учитель информатики.*

Приглашенные (список поименно с указанием должности): *нет.*

ТЕМА:

«СОЗДАНИЕ ОПТИМАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ РАЗВИТИЯ СПОСОБНОСТЕЙ
ВЫСОКОМОТИВИРОВАННЫХ ДЕТЕЙ»

Вопросы для обсуждения

1. *Отчет о выполнении решений и рекомендаций заседания ШМО (см. протокол № 2).*

Ответственный: *руководитель ШМО Севастьянова О.П.*

2. *Внеклассная работа по предметам (физика, математика, информатика) как средство развития познавательных интересов учащихся.*

Ответственный: *учитель математики Власова О.А., учитель физики Степанов В.Л., учитель информатики Костина Е.В.*

3. *Подготовка школьников к ЕГЭ и ОГЭ.*

Ответственный: *учитель математики Вишнев К.П.*

4. *Подготовка к проведению Дня российской науки (8 февраля).*

Ответственный: *учитель информатики Костина Е.В., учитель физики Степанов В.Л., учитель математики Севастьянова О.П.*

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ

К каждому протоколу должен прилагаться лист регистрации. В него заносят педагогов, которые участвовали в заседании

ОТСУТСТВУЮЩИЕ

Педагогов, которые не присутствовали на заседании, секретарь перечисляет поименно

ПРИГЛАШЕННЫЕ УЧАСТНИКИ

Если на заседании присутствуют педагоги других ШМО, члены администрации, методисты, секретарь прилагает их список к протоколу

5. Отчет по теме самообразования учителя математики Федорова С.Н.
«Использование технологии смешанного обучения для создания оптимальных условий развития высокомотивированных детей».

6. Организация слушаний по учебным исследованиям и проектам обучающихся и планирование по защите проектов.

Ответственный: учитель математики Жданова Н.Н.

Ход заседания

1. Слушали руководителя ШМО, учителя математики Севастьянову О.П., которая ознакомила педагогов с результатами контроля выполнения поручений и рекомендаций учителям Костиной Е.В. и Павлову И.В. (справка проверки прилагается).

Постановили: считать работу учителей Костиной Е.В. и Павлова И.В. удовлетворительной, поручения по организации взаимопосещения уроков с целью обеспечения оптимального использования цифровых образовательных ресурсов выполнено. Проведен интегрированный урок в использовании технологии смешанного обучения в 9 «Б» классе (план-конспект и анализ проведенного урока прилагаются).

2. Слушали учителя физики Степанова В.Л., который в форме презентации представил отчет о проделанной работе и план на второе полугодие (презентация прилагается).

Постановили: считать проделанную работу удовлетворительной, выполненной качественно в установленные сроки.

3. Слушали учителя математики Вишнева К.П., который в форме презентации представил отчет о ходе подготовки к итоговой аттестации (презентация прилагается).

Постановили: считать проделанную работу удовлетворительной, выполненной качественно в установленные сроки.

4. Слушали учителя физики Степанова В.Л., который представил план подготовки к поведению Дня российской науки, а также сценарный план проведения праздника в формате классных часов.

Постановили: считать проделанную работу удовлетворительной, выполненной качественно в установленные сроки.

ДОПМАТЕРИАЛЫ

Все материалы, которые представляли на заседании педагоги, должны быть приложены к протоколу. А их наличие надо указать в протоколе

5. Слушали: учителя математики Федорова С.Н., который представил разработки трех уроков с использованием технологии смешанного обучения, отметил их достоинства и недостатки, а также возникшие проблемы (отчет прилагается).

Постановили: считать проделанную работу удовлетворительной, выполненной в установленные сроки. Оказать помощь учителю при проведении урока в формате «перевернутый класс».

6. Слушали учителя математики Жданова Н.Н., который представил список проектных и исследовательских работ учащихся, а также план-график проведения слушаний результатов.

Постановили: считать проделанную работу удовлетворительной, выполненной в установленные сроки. Рекомендовать подготовить списки состава жюри, оргкомитета научно-практической конференции по итогам защиты работ школьников, план подготовки конференции.

Методические рекомендации по итогам работы методического объединения

1. Использовать онлайн-навигатор для учеников 9-х и 11-х классов при подготовке к итоговой аттестации.
2. Обобщить опыт работы по использованию технологии смешанного обучения.

Поручения по итогам работы методического объединения

№	Содержание поручения	Исполнитель	Срок выполнения	Форма контроля выполнения
1	Подготовить сценарный план проведения Дня российской науки в формате классных часов	Степанов В.Л.	25 января 2021	План и рекомендации
2	Подготовить организацию и проведение научно-практической конференции учащихся	Жданов Н.Н.	1 февраля 2021	План проведения научно-практической конференции
3	<...>	<...>	<...>	<...>

СРОКИ

Для всех поручений должны быть указаны конкретные сроки выполнения

Руководитель ШМО



О.П. Севастьянова

Секретарь ШМО



И.А. Левшина