

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 1»  
(МБОУ СОШ № 1)

г. Энск

от 18.02.2025

№ 5

**ПРОТОКОЛ**

**заседания педагогического совета**

**ЯВОЧНЫЙ ЛИСТ**

Если присутствует много человек, в протоколе отметьте общее количество. Полный список участников представьте в приложении к протоколу

**Председатель педагогического совета:** Хромова А.Б. – директор МБОУ СОШ № 1.

**Секретарь педагогического совета:** Алексеева И.А. – учитель русского языка и литературы.

**Общее количество участников педагогического совета:** 67 человек.

**Присутствовали:** 64 человека (явочный лист прилагается)

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Нормативные основы вариативности содержания образования.
2. Способы обеспечения вариативности содержания программ на уровнях образования: ИУП; профильное обучение; дифференцированное обучение в группах. Возможности и риски каждого способа.
3. Анализ образовательных потребностей участников образовательного процесса. Итоги анкетирования учеников и родителей.
4. Моделирование части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Представление итогов работы групп.
5. Согласование перечня учебников и учебных пособий для реализации ООП.

**ПО ВОПРОСУ № 1**

**СЛУШАЛИ:** заместителя директора школы Иванову С.Ю., которая представила нормативные основы вариативности содержания образования, в том числе:

- ч. 5 ст. 12 Федерального закона от 29.12.2012 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФГОС и ФОП уровней образования;
- локальные акты ОО, регламентирующие сбор образовательных запросов участников образовательных отношений.

Замдиректора пояснила, что вариативность содержания образования обеспечена Федеральными образовательными стандартами. Во ФГОС НОО и ООП 2021 года закрепили, что содержание ООП должно быть вариативным. Это значит, что школа может формировать программы разного уровня и направленности с уче-

том образовательных потребностей и способностей школьников (п. 6 ФГОС НОО, п. 5 ФГОС ООО). На уровне СОО вариативность содержания обеспечивается за счет профильного обучения.

#### ПО ВОПРОСУ № 2

СЛУШАЛИ: заместителя директора по НМР Орехову Н.И., которая рассказала о способах обеспечения вариативности содержания программ на уровнях образования в части учебного плана и плана внеурочной деятельности ОО.

*Школа может обеспечить вариативность ООП четырьмя способами:*

- в структуре программ НОО и ООО предусмотреть учебные предметы, учебные курсы и учебные модули, которые интересны ученикам;
- разрабатывать и реализовывать программы углубленного изучения отдельных предметов;
- разрабатывать и реализовывать индивидуальные учебные планы в соответствии с образовательными потребностями и интересами учеников;
- организовать обучение в группах.

*Каждый способ предполагает, что школа организует образовательный процесс с учетом индивидуальных потребностей учеников.*

*Далее Орехова Н.И. представила возможности и риски каждого способа с учетом факторов образовательной организации.*

#### ПО ВОПРОСУ № 3

СЛУШАЛИ: заместителя директора по УВР Максимову А.В., которая рассказала о проведенной работе по сбору запросов участников образовательных отношений. Представила итоги анкетирования учеников и родителей и проанализировала образовательные потребности участников образовательного процесса.

*Также Максимова А.В. обозначила подходы администрации к позиции педагогов в процессе участия в составлении учебного плана и плана внеурочной деятельности. Предложила педагогам принять участие в разработке части ООП, формируемой участниками образовательных отношений в формате моделирования групповых проектов.*

#### ПО ВОПРОСУ № 4

СЛУШАЛИ: заместителя директора по УВР Иванову С.Ю., которая предложила педагогам разделиться на группы методом случайного выбора. Педагоги заранее получили стикеры разных

#### ВЫСТУПЛЕНИЯ

По каждому вопросу повестки секретарь фиксирует фамилию, имя, отчество и должность выступающего, тему, если она есть. Если содержание выступления шире, чем формулировка вопроса повестки, в протоколе нужно кратко зафиксировать основные тезисы

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Оформите рабочие материалы групп как приложения к протоколу

цветов, теперь им предложено объединиться в группы по цветам. Руководителями групп стали члены НМС – руководители кафедр и методических объединений, пользующиеся авторитетом у членов педагогического совета.

Затем в группах проводилась работа по анализу собранных предварительных запросов участников образовательного процесса, анализ имеющихся ресурсов, опыт реализации программ и курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования. Итоги работы в группах были представлены в виде моделей учебного плана в части, формируемой участниками образовательных отношений, и плана внеурочной деятельности. Члены групп ответили на вопросы педагогов, обосновали свои предложения. (Материалы аналитического характера и выступления групп прилагаются).

Члены педагогического совета обсудили и согласовали перечни учебных курсов для формируемой части учебного плана для уровней НОО, ООО и СОО. В ходе защиты проектов вызвала одобрение и поддержку большинства педагогов модель учебного плана группы № 4.

## ПО ВОПРОСУ № 5

СЛУШАЛИ: заместителя директора по НМР Орехову Н.И., которая рассказала, что в следующем году придется учесть дополнительные изменения – использовать учебники из нового федерального перечня учебников (ФПУ).

С 23 декабря 2024 года действует приказ Минпросвещения от 05.11.2024 № 769 – утвердили новый ФПУ и список с предельными сроками использования учебников и пособий в комплекте, исключенных из ФПУ. Минпросвещения удалило учебники, сроки действия экспертных заключений которых закончились 31 августа 2024 года.

Далее Орехова Н.И. пояснила, что руководители ШМО совместно с педагогом-библиотекарем Самсоновой А.М. проверили, остались ли в ФПУ или дополнительном списке учебники, по которым школа преподает предметы. Нашли замену в действующем ФПУ и составили актуальный перечень учебников (перечень учебников, составленный с учетом нового ФПУ, прилагается).

## ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Зафиксируйте предложения, которые поступили в ходе обсуждения

## ПРЕДЛОЖЕНО:

1. Принять к сведению нормативные основы вариативности содержания образования и информацию о способах обеспечения вариативности содержания программ на уровнях образования.
2. Использовать результаты анализа образовательных потребностей участников образовательного процесса при обновлении части ООП, формируемой участниками образовательных отношений.

3. Принять во внимание предложения рабочих групп по наполнению части ООП, формируемой участниками образовательных отношений, представленные на заседании педагогического совета на 2025/26 учебный год.

4. Взять за основу вариант группы № 4 при составлении части ООП, формируемой участниками образовательных отношений, на 2025/26 учебный год;

5. Согласовать перечень учебников, составленный с учетом нового ФПУ, на 2025/26 учебный год.

#### ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» — 64 чел.;
- «против» — 0 чел.;
- «воздержались» — 0 чел.

#### РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению нормативные основы вариативности содержания образования и информацию о способах обеспечения вариативности содержания программ на уровнях образования.

2. Использовать результаты анализа образовательных потребностей участников образовательного процесса при обновлении части ООП, формируемой участниками образовательных отношений.

3. Принять во внимание предложения рабочих групп по наполнению части ООП, формируемой участниками образовательных отношений, представленные на заседании педагогического совета на 2025/26 учебный год.

4. Согласовать вариант группы № 4 при составлении части ООП, формируемой участниками образовательных отношений, на 2025/26 учебный год.

5. Согласовать перечень учебников, составленный с учетом нового ФПУ, на 2025/26 учебный год.

#### РЕШЕНИЕ

Отразите в протоколе педсовета по содержанию только те изменения, которые коснутся части, формируемой участниками образовательных отношений. Эта та часть ООП, на которую может влиять школа. Обязательную часть ООП формируют и реализуют в соответствии с ФГОС и ФОП

Председатель



А.Б. Хромова

Секретарь

И.А. Алексеева