

**Комитет по регулированию контрактной системы Вологодской области**

**ПРИКАЗ**

От «31» 01 2022 г.

№ 7

г. Вологда

**Об утверждении типовых порядков работы комиссий по осуществлению закупок**

В соответствии со статьёй 39 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» п р и к а з ы в а ю :

**1. Утвердить**

Типовой порядок работы комиссий по осуществлению закупок открытыми конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, осуществляющих определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) самостоятельно (приложение 1);

Типовой порядок работы комиссий по осуществлению закупок открытыми конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) уполномоченным учреждением (приложение 2).

**2. Управлению регулирования закупок Комитета по регулированию контрактной системы области, отделу финансовой, кадровой, правовой и организационной работы Комитета по регулированию контрактной системы области использовать типовые порядки работы комиссий по осуществлению закупок открытыми конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), утвержденные настоящим приказом.**

**3. Государственному казенному учреждению Вологодской области «Центр закупок» (А.В. Гудина) (далее – уполномоченное учреждение),**

государственным, муниципальным заказчикам и иным заказчикам области, осуществляющим определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) самостоятельно, рекомендовать к использованию типовые порядки работы комиссий по осуществлению закупок открытыми конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), утвержденные настоящим приказом.

4. В случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при подготовке порядка работы комиссий по осуществлению закупок открытыми конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) необходимо руководствоваться действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок.

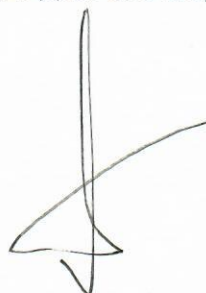
5. Управлению стратегического развития (А.И. Попова) опубликовать на сайте «Закупки Вологодской области» типовые порядки работы комиссий по осуществлению закупок открытыми конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), утвержденные настоящим приказом.

6. Признать утратившим силу приказ Комитета по регулированию контрактной системы области от 10 февраля 2021 года № 20 «Об утверждении типовых положений о комиссиях по осуществлению закупок».

7. Контроль за исполнением возлагаю на начальника управления регулирования закупок, заместителя председателя Комитета по регулированию контрактной системы Вологодской области Е.И. Гороховского.

8. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Комитета



А.А. Торопов



УТВЕРЖДЕНО  
приказом Комитета по  
регулированию контрактной  
системы Вологодской области  
от «31» 01 2022 г. № 7  
(приложение 1)

**ТИПОВОЙ**  
**порядок работы комиссий по осуществлению закупок открытыми**  
**конкурентными способами определения поставщиков**  
**(подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, осуществляющих**  
**определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)**  
**самостоятельно**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Типовой порядок работы комиссии по осуществлению закупок открытыми конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, осуществляющих определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) самостоятельно (далее – Порядок) определяет порядок формирования комиссии по осуществлению закупок (далее – комиссия), полномочия и функции комиссии при осуществлении закупок.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, решением заказчика о создании комиссии, извещением об осуществлении закупки и настоящим Порядком.

1.3. В случае, если положения извещения об осуществлении закупки противоречат законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок

товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, комиссия принимает решения в соответствии с действующим законодательством.

## **2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ПОЛНОМОЧИЯ И ФУНКЦИИ КОМИССИИ**

2.1. Комиссия является коллегиальным органом, создаваемым заказчиком на срок проведения закупки.

2.2. Решение о создании комиссии, состав комиссии, в том числе председатель комиссии, утверждается решением заказчика до начала проведения закупки.

2.3. Число членов комиссии должно быть не менее чем три человека.

2.4. В состав комиссии включаются преимущественно лица, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лица, обладающие специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

2.5. При проведении конкурсов для заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности), на финансирование проката или показа национальных фильмов в состав комиссий должны включаться лица творческих профессий в соответствующей области литературы или искусства. Число таких лиц должно составлять не менее чем пятьдесят процентов общего числа членов комиссии.

2.6. Членами комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, заявок на участие в конкурсе, оценки соответствия участников закупки дополнительным требованиям, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники



закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок. В случае выявления в составе комиссии указанных лиц заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

2.7. В случае выявления в составе комиссии указанных в п. 2.6 настоящего Порядка лиц заказчик обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

2.8. Замена члена комиссии допускается только по решению заказчика.

2.9. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

2.10. Члены комиссии могут участвовать в заседании комиссии с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

2.11. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии.

2.12. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

**2.13. Председатель комиссии:**

2.13.1. Осуществляет общее руководство работой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Порядка;

2.13.2. Объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов;

2.13.3. Открывает и ведет заседания комиссии, объявляет перерывы;

2.13.4. В случае необходимости выносит на обсуждение комиссии вопрос о привлечении к работе экспертов в соответствии со статьей 41 Закона о контрактной системе;

2.13.5. Подписывает протоколы, составленные в ходе работы комиссии;

2.13.6. В случае отсутствия председателя комиссии его полномочия исполняет другой член комиссии;

**2.14. Члены комиссии:**

2.14.1 Знакомятся со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявки на участие в закупке, а также с информацией и документами об участниках закупки;

2.14.2. Выступают по вопросам повестки дня на заседаниях комиссии;

2.14.3. Проверяют соответствие участников закупки предъявляемым к ним требованиям, установленным Законом о контрактной системе и извещением об осуществлении закупки;



2.14.4. Рассматривают заявки на участие в закупке, информацию и документы об участниках закупки, направленные оператором электронной площадки, в порядке и сроки, предусмотренные Законом о контрактной системе;

2.14.5. Осуществляют оценку заявок на участие в закупке в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе;

2.14.6. Принимают решения в пределах своей компетенции, предусмотренные Законом о контрактной системе;

2.14.7. Проверяют правильность составления протоколов, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего решения;

2.14.8. Подписывают протоколы, составленные по итогам заседаний комиссии, усиленными электронными подписями, в порядке, предусмотренном Законом о контрактной системе;

2.14.9. Сообщают председателю комиссии (лицу, его замещающему), а также заказчику, о препятствующих участию в работе комиссии обстоятельствах, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка;

2.14.10. Сообщают председателю комиссии (лицу, его замещающему), а также заказчику, о наличии конфликта интересов с участником закупки, установленного в пункте 9 части 1 статьи 31 Закона о контрактной системе;

2.14.11. Выполняют иные функции, предусмотренные Законом о контрактной системе;

2.15. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов и оформляется протоколом. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто;

2.16. В случаях, предусмотренных частями 9 и 10 статьи 31 Закона о контрактной системе, комиссия отстраняет участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в любой момент до заключения контракта, о чем информирует заказчика;

2.17. Решение комиссии, принятое в нарушение требований Закона о контрактной системе и настоящего Порядка, может быть обжаловано любым

участником закупки в порядке, установленном Законом о контрактной системе, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок;

2.18. Члены комиссии (и привлеченные комиссией эксперты) не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе осуществления закупки;

2.19. Проведение переговоров членами комиссий с участником закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе в отношении заявки, поданных таким участником, не допускается до выявления победителя указанного определения, за исключением случаев, предусмотренных Законом о контрактной системе.



УТВЕРЖДЕНО  
приказом Комитета по  
регулированию контрактной  
системы Вологодской области  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_  
(приложение 2)

**ТИПОВОЙ**  
**порядок работы комиссий по осуществлению закупок**  
**открытыми конкурентными способами определения поставщиков**  
**(подрядчиков, исполнителей) уполномоченным учреждением**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Типовой порядок работы комиссий по осуществлению закупок открытыми конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) уполномоченным учреждением (далее – Порядок) определяет порядок формирования комиссии по осуществлению закупок (далее – комиссия), полномочия и функции комиссии при осуществлении закупок для заказчиков, полномочия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для которых осуществляются уполномоченным учреждением.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, решением уполномоченного учреждения о создании комиссии, извещением об осуществлении закупки и настоящим Порядком.

1.3. В случае, если положения извещения об осуществлении закупки противоречат законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок

товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, комиссия принимает решения в соответствии с действующим законодательством.

## **2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ПОЛНОМОЧИЯ И ФУНКЦИИ КОМИССИИ**

2.1. Комиссия является коллегиальным органом, создаваемым уполномоченным учреждением на срок проведения закупки.

2.2. Решение о создании комиссии, состав комиссии, в том числе председатель комиссии, утверждается решением уполномоченного учреждения до начала проведения закупки.

2.3. Число членов комиссии должно быть не менее чем три человека.

2.4. В состав комиссии включаются представители уполномоченного учреждения и заказчика. По предложению заказчика, по заявке которого проводится закупка, в состав комиссии включаются преимущественно лица, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лица, обладающие специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

2.5. При проведении конкурсов для заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности), на финансирование проката или показа национальных фильмов в состав комиссий должны включаться лица творческих профессий в соответствующей области литературы или искусства. Число таких лиц должно составлять не менее чем пятьдесят процентов общего числа членов комиссии.

2.6. Членами комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, заявок на участие в конкурсе, оценки соответствия участников закупки дополнительным требованиям, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в



таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок. В случае выявления в составе комиссии указанных лиц уполномоченное учреждение, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

2.7. В случае выявления в составе комиссии указанных в п. 2.6 настоящего Порядка лиц уполномоченное учреждение обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

2.8. Замена члена комиссии допускается только по решению уполномоченного учреждения.

2.9. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

2.10. Члены комиссии могут участвовать в заседании комиссии с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

2.11. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии.

2.12. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

**2.13. Председатель комиссии:**

2.13.1. Осуществляет общее руководство работой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Порядка;

2.13.2. Объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов;

2.13.3. Открывает и ведет заседания комиссии, объявляет перерывы;

2.13.4. В случае необходимости выносит на обсуждение комиссии вопрос о привлечении к работе экспертов в соответствии со статьей 41 Закона о контрактной системе;

2.13.5. Подписывает протоколы, составленные в ходе работы комиссии;

2.13.6. В случае отсутствия председателя комиссии его полномочия исполняет другой член комиссии;

**2.14. Члены комиссии:**

2.14.1 Знакомятся со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявки на участие в закупке, а также с информацией и документами об участниках закупки;

2.14.2 Выступают по вопросам повестки дня на заседаниях комиссии;



2.14.3. Проверяют соответствие участников закупки предъявляемым к ним требованиям, установленным Законом о контрактной системе и извещением об осуществлении закупки;

2.14.4. Рассматривают заявки на участие в закупке, информацию и документы об участниках закупки, направленные оператором электронной площадки, в порядке и сроки, предусмотренные Законом о контрактной системе;

2.14.5. Осуществляют оценку заявок на участие в закупке в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе;

2.14.6. Принимают решения в пределах своей компетенции, предусмотренные Законом о контрактной системе;

2.14.7. Проверяют правильность составления протоколов, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего решения;

2.14.8. Подписывают протоколы, составленные по итогам заседаний комиссии, усиленными электронными подписями, в порядке, предусмотренном Законом о контрактной системе;

2.14.9. Сообщают председателю комиссии (лицу, его замещающему), а также уполномоченному учреждению, о препятствующих участию в работе комиссии обстоятельствах, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка;

2.14.10. Сообщают председателю комиссии (лицу, его замещающему), а также уполномоченному учреждению, о наличии конфликта интересов с участником закупки, установленного в пункте 9 части 1 статьи 31 Закона о контрактной системе;

2.14.11. Выполняют иные функции, предусмотренные Законом о контрактной системе;

2.15. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов и оформляется протоколом. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто;

2.16. В случаях, предусмотренных частями 9 и 10 статьи 31 Закона о контрактной системе, комиссия отстраняет участника закупки от участия в

определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в любой момент до заключения контракта, о чем информирует уполномоченное учреждение, заказчика;

2.17. Решение комиссии, принятое в нарушение требований Закона о контрактной системе и настоящего Порядка, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Законом о контрактной системе, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок;

2.18. Члены комиссии (и привлеченные комиссией эксперты) не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе осуществления закупки;

2.19. Проведение переговоров членами комиссий с участником закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе в отношении заявки, поданных таким участником, не допускается до выявления победителя указанного определения, за исключением случаев, предусмотренных Законом о контрактной системе.