

ПАМЯТКА

Права и обязанности работника при чрезвычайных ситуациях

- 1** Работник обязан незамедлительно известить своего руководителя (ст. 214 ТК РФ):
 - о любой ситуации, которая угрожает жизни, здоровью людей;
 - о каждом несчастном случае, произошедшем на производстве;
 - об ухудшении состояния своего здоровья.
- 2** Если сотрудник не может прийти на работу из-за чрезвычайной ситуации, он должен всеми доступными средствами оповестить об этом работодателя. Руководитель в этом случае не имеет права применять к работнику дисциплинарные взыскания, например, уволить.
- 3** Сотрудники, которые в чрезвычайной ситуации утратили документы, подтверждающие их трудовую деятельность и стаж работы, могут восстановить их в местных отделениях Пенсионного фонда РФ и Фонда социального страхования.
- 4** Сотрудники, которые в момент чрезвычайной ситуации выполняли трудовые обязанности, и родственники погибших в результате несчастных случаев на производстве могут обратиться в ГИТ. Инспекторы защитят права пострадавших и помогут оформить документы для назначения страховых выплат и компенсации морального вреда.
- 5** Если деятельность компании приостановили из-за чрезвычайной ситуации, работодатель должен оплатить время простоя сотруднику в размере не ниже 2/3 оклада (ст. 157 ТК РФ). Если работодатель вынуждает сотрудника уволиться или оформить отпуск за свой счет, можно обратиться за защитой своих трудовых прав в государственную инспекцию труда.



ПАМЯТКА

Права и обязанности работодателя при чрезвычайных ситуациях

- 1** Если деятельность компании приостановлена из-за чрезвычайной ситуации и невозможно обеспечить сотрудников работой, работодатель обязан издать приказ и оплатить вынужденный простой. Размер оплаты — не ниже 2/3 оклада сотрудника (ст. 157 ТК РФ).
- 2** Работодатель обязан обеспечить сохранность трудовых книжек и других документов работников: личных дел, документов с постоянным сроком хранения т. д.
- 3** На время чрезвычайной ситуации работодатель имеет право перевести работника на срок до одного месяца на работу, не предусмотренную трудовым договором. Согласие сотрудников в этом случае не требуется. Работа должна быть связана с предотвращением случаев, которые ставят под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части, или устранения последствий ЧС (ст. 72.2 ТК РФ).
- 4** Работодатель имеет право в чрезвычайной ситуации привлечь работников к сверхурочной работе (ст. 99 ТК РФ). Для этого он должен оформить приказ.
- 5** Работодатель не имеет право уволить отсутствующего сотрудника, пока не выяснит причин. Если они связаны с ЧС, к работнику нельзя применять дисциплинарные взыскания, в том числе увольнение.
- 6** Если произошел несчастный случай, работодатель обязан незамедлительно оказать пострадавшим первую помощь и при необходимости организовать их доставку в медицинскую организацию.
- 7** О легком несчастном случае работодатель должен в течение суток известить исполнительный орган страховщика по вопросам обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний. Если произошел групповой, тяжелый или смертельный несчастный случай, в течение суток также уведомите: ГИТ, прокуратуру; управу района, префектуру округа или районную администрацию; надзорный территориальный орган в конкретной сфере деятельности, если несчастный случай произошел в организации или на объекте, подконтрольном этому органу; территориальное объединение организаций профсоюзов; родственников пострадавшего; работодателя пострадавшего, если несчастный случай произошел со сторонним работником.

