

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ПАО «Альфа»  
**Иванов** И.И. Иванов  
13.01.2017

## ПОЛОЖЕНИЕ О защите коммерческой тайны ПАО «Альфа»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с установлением, изменением и прекращением режима коммерческой тайны в отношении конфиденциальной информации ПАО «Альфа» (далее – Организация), в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», главой 75 Гражданского кодекса РФ.

1.2. Положения настоящего Федерального закона распространяются на информацию, составляющую коммерческую тайну, независимо от вида носителя, на котором она зафиксирована.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

– коммерческая тайна – режим конфиденциальности информации, позволяющий Организации при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду;

– информация, составляющая коммерческую тайну – сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и другие), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, а также сведения о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которых обладателем таких сведений введен режим коммерческой тайны;

– обладатель информации, составляющей коммерческую тайну, – лицо, которое владеет информацией, составляющей коммерческую тайну, на законном основании, ограничило доступ к этой информации и установило в отношении ее режим коммерческой тайны;

– доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, – ознакомление определенных лиц с информацией, составляющей коммерческую тайну, с согласия ее обладателя или на ином законном основании при условии сохранения конфиденциальности этой информации;

– передача информации, составляющей коммерческую тайну, – передача информации, составляющей коммерческую тайну и зафиксированной на материальном носителе, ее обладателем контрагенту на основании договора в объеме и на условиях, которые предусмотрены договором, включая условие о принятии контрагентом установленных договором мер по охране ее конфиденциальности;

– разглашение информации, составляющей коммерческую тайну, – действие или бездействие, в результате которых информация, составляющая коммерческую тайну, в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам без согласия обладателя такой информации либо вопреки трудовому или гражданско-правовому договору;

– информация, составляющая коммерческую тайну, обладателем которой является другое лицо, считается полученной незаконно, если ее получение осуществлялось с умышленным преодолением принятых обладателем информации, составляющей коммерческую тайну, мер по охране конфиденциальности этой информации, а также если получающее эту информацию лицо знало или имело достаточные основания полагать, что эта информация составляет коммерческую тайну, обладателем которой является другое лицо, и что осуществляющее передачу этой информации лицо не имеет на передачу этой информации законного основания;

– документы, содержащие коммерческую тайну, – документы, оформленные как на материальном носителе, так и электронные документы.

1.4. Перечень сведений, составляющих коммерческую тайну Организации, изложен в Приложении № 1 к настоящему Положению.

1.5. Перечень должностей работников, имеющих доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, изложен в Приложении № 2 к настоящему Положению.

1.6. Перечень сведений, составляющих коммерческую тайну Организации, и перечень должностей работников, имеющих доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, может быть изменен или дополнен.

### 2. Обеспечение режима коммерческой тайны

2.1. Режим коммерческой тайны считается установленным в связи с принятием Организацией следующих мер:

– определение перечня информации, составляющей коммерческую тайну;

– определение перечня лиц, получивших доступ к информации, составляющей коммерческую тайну;

– ограничение доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, путем установления порядка обращения с этой информацией и контроля за соблюдением такого порядка;

2.2. Ограничение доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, производится путем установления порядка обращения с этой информацией и контроля за ее соблюдением.

2.3. Порядок обращения с информацией, составляющей коммерческую и служебную тайну, включает в себя правовые, технические и организационные меры.

2.4. Правовые меры заключаются в том, что Организация устанавливает в трудовых договорах обязанность работника по соблюдению конфиденциальности информации путем подписания Обязательства о неразглашении сведений при приеме работника на работу.

2.5. Правовые методы заключаются также в регулировании отношений по использованию информации, составляющей коммерческую тайну, контрагентами на основании гражданско-правовых договоров.

2.6. К техническим мерам относится нанесение на материальные носители (документы) грифа «Коммерческая тайна» с указанием полного наименования и места нахождения Организации. Организация также вправе использовать иные способы защиты информации (шифрование сведений, установку пароля для доступа к определенной информации и пр.).

2.7. К организационным мерам относятся: порядок определения информации, составляющей коммерческую тайну; допуск к информации, составляющей коммерческую тайну; установление обязанностей работника и Организации в отношении обеспечения сохранности информации, составляющей коммерческую тайну.

2.7.1. Информация, отнесенная к коммерческой тайне, должна быть зафиксирована путем нанесения на материальные носители (документы, чертежи, схемы, электронные носители и т. д.).

2.7.2. Право на отнесение информации к информации, составляющей коммерческую тайну, и на определение перечня и состава такой информации принадлежит генеральному директору Организации.

2.7.3. К информации, составляющей коммерческую тайну, допускаются работники, обязанные хранить коммерческую и служебную тайну, только после оформления индивидуального письменного обязательства о неразглашении коммерческой тайны.

2.7.4. Каждый работник Организации вправе знать только те сведения и знакомиться с теми документами, которые ему необходимы для выполнения непосредственных трудовых обязанностей.

2.7.5. Командированные и частные лица допускаются к ознакомлению и работе с документами Организации с письменного разрешения генерального директора и при наличии письменного запроса тех организаций, в которых они работают, с указанием темы и объема выполняемого ими задания.

2.7.6. С целью обеспечения сохранности информации, составляющей коммерческую тайну, Организация обязана: ознакомить под расписку работника, доступ которого к информации, составляющей коммерческую тайну, необходим для выполнения им своих трудовых обязанностей, с перечнем информации, составляющей коммерческую тайну, с установленным режимом коммерческой тайны и с мерами ответственности за его нарушение; создать работнику необходимые условия для соблюдения им режима коммерческой тайны.

### **3. Обязанности работника**

3.1. В целях охраны конфиденциальности информации работник обязан:

- выполнять установленный работодателем режим коммерческой тайны;
- не разглашать информацию, составляющую коммерческую тайну, обладателями которой являются работодатель и его контрагенты, и без их согласия не использовать эту информацию в личных целях;
- использовать только ту информацию, отнесенную Организацией к коммерческой тайне, которая необходима для выполнения трудовых обязанностей;

- знать, кому из работников Организации разрешено работать с информацией, составляющей коммерческую тайну, к которой он допущен, и в каком объеме эта информация может быть доведена до этих работников;

- при составлении документов с информацией, составляющей коммерческую тайну, ограничиваться минимальной, необходимой в документе информацией; определять количество экземпляров документов в строгом соответствии с необходимостью и не допускать рассылки их адресатам, к которым они не имеют отношения;

- сдать документы, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну, генеральному директору Общества или лицу, ответственному за хранение указанных документов в соответствии с приказом генерального директора во время отпуска, командировки, при увольнении;

- незамедлительно сообщать об утрате, недостатке документов, содержащих коммерческую тайну, своему непосредственному руководителю или генеральному директору Организации;

- по первому требованию генерального директора предъявлять для проверки все числящиеся за работником документы, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну, предоставить письменные объяснения в случае невозможности предъявить востребованный документ;

- сообщать генеральному директору обо всех попытках посторонних лиц или организаций получить информацию, составляющую коммерческую тайну.

3.2. Работникам Организации, допущенным к информации, составляющей коммерческую тайну, запрещается:

- сообщать устно или письменно кому бы то ни было информацию, составляющую коммерческую тайну Организации, если это не вызвано выполнением трудовых обязанностей;

- использовать документы, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну Общества, в корыстных целях в качестве конкурентного действия соперничающих юридических лиц;

- выполнять работу с документами, содержащими информацию, составляющую коммерческую тайну Организации, на дому;

- выносить документы, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну, из помещений Организации, снимать с них копии или производить выписки без письменного разрешения генерального директора;

- вести служебные междугородные или международные переговоры по незащищенным каналам связи по вопросам, содержащим информацию, составляющую коммерческую тайну Организации;

- использовать документы, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну Организации, в целях раскрытия их в средствах массовой информации;

- обрабатывать документы, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну Организации, на персональном компьютере без осуществления мер, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа к таким документам;

- копировать сведения, составляющие коммерческую тайну, на любые электронные съемные носители информации (дискеты, карты памяти, subs-накопители и др.), включая удаленные хранилища электронных данных в сети Интернет (так называемые «облачные» сервисы).

### **4. Ответственность за разглашение коммерческой тайны**

4.1. Нарушение настоящего Федерального закона влечет за собой дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Работник, который в связи с исполнением трудовых обязанностей получил доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, обладателем которой является Организация и ее контрагенты, в случае умышленного или неосторожного разглашения этой информации при отсутствии в действиях такого работника состава преступления несет дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

4.3. Согласно подпункту «в» пункта 6 статьи 81 Трудового кодекса, трудовой договор может быть расторгнут по инициативе работодателя в случае однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей, выразившегося в виде разглашения охраняемой законом тайны, ставшей известной работнику в связи с исполнением трудовых обязанностей.

4.4. В соответствии с пунктом 7 статьи 243 Трудового кодекса на работника, разгласившего сведения, составляющие охраняемую законом тайну, в случаях, предусмотренных федеральными законами, возлагается материальная ответственность в полном размере причиненного ущерба (полная материальная ответственность).

4.5. В предусмотренных законодательством случаях наступает уголовная ответственность за незаконное получение и разглашение сведений, составляющих коммерческую тайну (ст. 183 Уголовного кодекса РФ).